

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ - TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA ÚČETNICTVÍ A DANÍ

Výběr softwaru pro vedení daňové evidence a účetnictví
Selection of Software for Tax Records and Accounting

Student: Lucie Koběřská

Vedoucí bakalářské práce: Ing. Marcela Palochová, Ph.D.

Ostrava 2018

Zadání bakalářské práce

Student: **Lucie Koběřská**
Studijní program: **B6208 Ekonomika a management**
Studijní obor: **6202R049 Účetnictví a daně**
Téma: **Výběr softwaru pro vedení daňové evidence a účetnictví**
Selection of Software for Tax Records and Accounting
Jazyk vypracování: **čeština**

Zásady pro vypracování:

1. Úvod
2. Charakteristika a legislativní vymezení daňové evidence a účetnictví
3. Vybrané softwaru pro vedení daňové evidence a účetnictví
4. Analýza a výběr softwaru pro vedení daňové evidence a účetnictví
5. Závěr

Seznam použité literatury

Seznam zkratk

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Seznam příloh

Přílohy

Seznam doporučené odborné literatury:

DUŠEK, Jiří a Jaroslav SEDLÁČEK. *Daňová evidence podnikatelů 2017*. 14. vyd. Praha: Grada Publishing, 2017. 144 s. ISBN 978-80-271-0424-6.

KOLIFKATIV AUTORŮ. *Abeceda účetnictví pro podnikatele 2017*. 15. vyd. Olomouc: Anag, 2017. 446 s. ISBN 978-80-7554-068-3.

SKÁLOVÁ, Jana a kol. *Podvojné účetnictví 2017*. 23. vyd. Praha: Grada Publishing, 2017. 192 s. ISBN 978-80-271-0423-9.

Formální náležitosti a rozsah bakalářské práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.

Vedoucí bakalářské práce: **Ing. Marcela Palochová, Ph.D.**

Datum zadání: 24.11.2017

Datum odevzdání: 11.05.2018

Ing. Jana Hakalová, Ph.D.
vedoucí katedry



prof. Dr. Ing. Zdeněk Zmeškal
děkan fakulty

„Prohlašuji, že jsem celou práci, včetně všech příloh vypracovala samostatně.“

V Ostravě dne 11.5.2018

Lucie Koběřská

Lucie Koběřská

Obsah

1	Úvod	5
2	Charakteristika a legislativní vymezení daňové evidence a účetnictví	7
2.1	Vymezení daňové evidence	7
2.1.1	Obsah daňové evidence	8
2.1.2	Forma daňové evidence	8
2.1.3	Fyzické osoby mající povinnost vést daňovou evidenci.....	9
2.1.4	Daňová evidence a interní nařízení	9
2.2	Vymezení účetnictví.....	10
2.2.1	Legislativní rámec pro vedení účetnictví.....	10
2.2.2	Obecně respektované účetní zásady	13
2.2.3	Charakteristické znaky účetnictví.....	14
2.2.4	Účetní období	15
2.2.5	Subjekty, které vedou účetnictví	15
2.3	Software pro vedení daňové evidence	17
2.3.1	Deník příjmů a výdajů	18
2.3.2	Evidence pohledávek a závazků	18
2.3.3	Karty dlouhodobého majetku	20
2.3.4	Karty rezerv a zásob	20
2.3.5	Evidence mezd.....	21
2.3.6	Kniha jízd	21
2.4	Software pro vedení účetnictví	22
2.4.1	Hlavní kniha	22
2.4.2	Deník (deníky).....	22
2.4.3	Knihy analytických účtů.....	23
2.4.4	Knihy podrozvahových účtů.....	23
2.5	Obecná kritéria softwaru pro vedení daňové evidence a účetnictví	23
2.5.1	Způsoby zajištění účetního programu.....	23
2.5.2	Posuzování parametrů pro výběr účetního programu.....	25
2.5.3	Definice nároků na účetní software	27
3	Vybrané softwary pro vedení daňové evidence a účetnictví	29
3.1	Účetní software POHODA	29
3.2	HELIOS Red	35

3.3	Ježek software	40
3.4	KELOC.....	43
3.5	KOSYS.....	47
3.6	PREMIER system.....	49
3.7	ABRA.....	51
3.8	Shrnutí	54
4	Analýza a výběr softwaru pro vedení daňové evidence a účetnictví	55
4.1	Představení podnikatele.....	55
4.2	Představa o potenciálním informačním systému	55
4.3	Požadované moduly a doplňující nároky podnikatele	56
4.4	Analýza a výběr účetního softwaru	59
4.4.1	Kritéria.....	59
4.4.2	Párová metoda	60
5	Závěr	70
	Seznam použité literatury	71
	Seznam zkratk	73
	Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce	
	Seznam příloh	
	Přílohy	

1 Úvod

Účetní softwary jsou v dnešní době nedílnou součástí každého pracovního dne většiny ekonomických subjektů, které jsou povinny vést účetnictví nebo daňovou evidenci. Zaměstnanci komerčních podniků i drobní živnostníci, kteří zabezpečují vedení daňové evidence a účetnictví využívají pro svou práci účetní a daňové systémy. Z toho důvodu je důležité získat dostatečný přehled o trhu s účetními softwary. Dobrá znalost nabídky na tomto tržním segmentu umožňuje vybrat produkt nejlépe vyhovující potřebám konkrétního podniku. Špatná volba softwaru může podniku přinést řadu problémů znamenající ztrátu času a také finančních prostředků.

Cílem bakalářské práce je charakterizování a vymezení daňové evidence a účetnictví, softwarů pro vedení daňové evidence a účetnictví a obecná kritéria pro vedení daňové evidence a účetnictví. Další cíl této práce je představení softwarových společností a popis jejich produktů aktuálně nabízených na trhu, které jsou určeny pro daňovou evidenci a účetnictví. Hlavním cílem této práce je výběr softwaru pro fiktivního podnikatele, který bude vycházet z analytické části bakalářské práce.

Bakalářská práce je rozdělena do pěti kapitol. První kapitola se zaměřuje na aktuálnost a důležitost vybraného tématu.

Druhá kapitola se zabývá legislativním vymezením daňové evidence a účetnictví. Dále jsou zde vymezeny softwary pro vedení daňové evidence a softwary pro vedení účetnictví. Tato kapitola je také zaměřena na obecná kritéria pro vedení daňové evidence, která slouží ke zjištění základu daně z příjmu a účetnictví, které vede k zjištění stavu a změn majetku, či jiných aktiv a jejich zdrojů, výsledku hospodaření za konkrétní období.

V následující třetí kapitole jsou popsány jednotlivé vybrané softwarové společnosti, zabývající se vývojem a poskytováním softwarů pro vedení účetnictví a daňové evidence. Nabízené softwary jsou v této kapitole detailněji popsány.

Ve čtvrté kapitole je představen fiktivní podnikatel, jeho podnikatelský záměr a požadavky na účetní software. Tyto požadavky jsou vstupem pro analýzu jednotlivých softwarů odpovídající potřebám podnikatele. Na závěr kapitoly jsou interpretovány výsledky analýzy, které se stávají podkladem pro výběr optimální varianty.

Poslední pátá kapitola se zaměří na shrnutí poznatků získaných tvorbou bakalářské práce a zhodnocení vytyčených cílů.

Při vytváření bakalářské práce byla aplikována metoda postupu. Ve druhé a třetí kapitole bakalářské práce byla využita metoda deskripce. V poslední části byla použita metoda komparace a analýzy.

2 Charakteristika a legislativní vymezení daňové evidence a účetnictví

Kořeny účetnictví sahají hluboko do lidské historie. K účetním záznamům naši předkové používali zářezy do větví nebo stromů, některé národy také využívaly uzlů na šňůrách, které byly zavěšeny na větví nebo tyči. První „moderní“ učebnice byla vytištěna koncem 15. století v italských Benátkách. Jejím autorem byl italský matematik Luca Bartolomes Pacioli, který podrobně popsal a doplnil známé způsoby účtování ve 14. století. (Krajčová, Palochová, Pšenková, 2014)

Účetnictví se postupně vyvíjelo a tím došlo k nastavení rozdílných variant účetních systémů, k rozvoji různých druhů účetních soustav a způsobů vedení účetních záznamů. K vývoji účetnictví pomohly některé okolnosti, jako například rostoucí prestiž účetní profese, propojování účetnictví s ekonomickým myšlením. Jako další faktory, které výrazně ovlivnily rozmach účetnictví, lze jmenovat zvýšený počet nově vznikajících korporací a také využití účetnictví pro daňové účely. (Krajčová, Palochová, Pšenková, 2014)

Nyní se pro vedení účetnictví používá zejména výpočetní technika. Jde tedy o tzv. počítačové zpracování účetnictví. K takovému typu vedení v dnešní době existuje na trhu celá řada různých programů. Patří k nim např. Ekonom, Pohoda, Money S3, atd.

2.1 Vymezení daňové evidence

Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, dále jen ZDP, představuje legislativní úpravu platnou pro daňovou evidenci. Důležitým právním předpisem, který rovněž vymezuje pravidla pro vedení daňové evidence, je zákon o účetnictví a také interní směrnice. (Dušek, Sedláček, 2017)

Hlavním cílem vedení daňové evidence je zabezpečit dostatečné množství informací a údajů, které jsou nepostradatelné pro výpočet základu daně z příjmu. K základním znakům daňové evidence neodmyslitelně náleží nižší nároky na její administrativní zpracování. Poskytuje informace o peněžních tocích, které souvisí s podnikatelskou činností a zároveň stav majetku a dluhů podnikatele na konci zdaňovacího období. Stejně jako účetnictví i daňová evidence vymezuje ty součásti majetku, které podléhají evidenci a také vytyčuje způsoby oceňování majetku a dluhů. K dalším podstatným rysům daňové evidence spadá také její nezávazná forma. Lze říci, že je pouze stanovena povinnost udržovat daňovou evidenci za

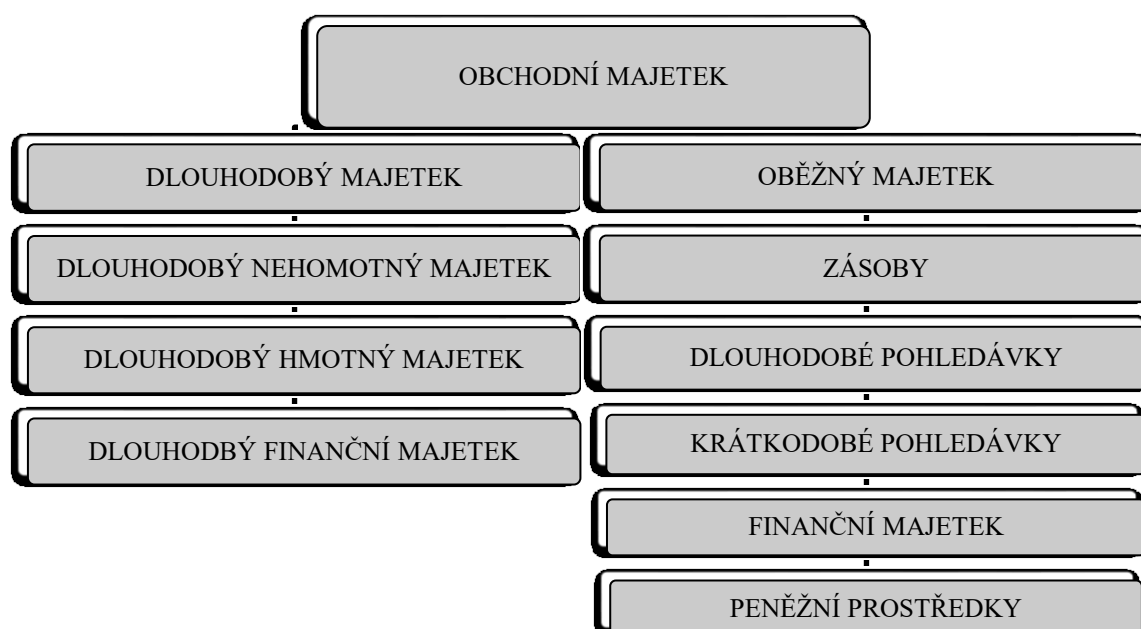
veškerá zdanitelná období, pro něž neskončila lhůta pro vyměření daně určena zákonem o daních z příjmů. (Dušek, Sedláček, 2017)

2.1.1 Obsah daňové evidence

Jak již bylo zmíněno, daňová evidence musí zachytit všechny majetek podnikatele a také dluhy mající vliv na základ daně z příjmu. Jinými slovy jde tedy o podnikový majetek, který je nezbytný pro hospodářskou činnost a získané finanční zdroje podílející se na krytí majetku společnosti. (Dušek, Sedláček, 2017)

V schématu 2.1 je ilustrována struktura obchodního majetku, který si podnikatel pořídí a zařadí do užívání:

Schéma 2.1 Obchodní majetek a jeho struktura



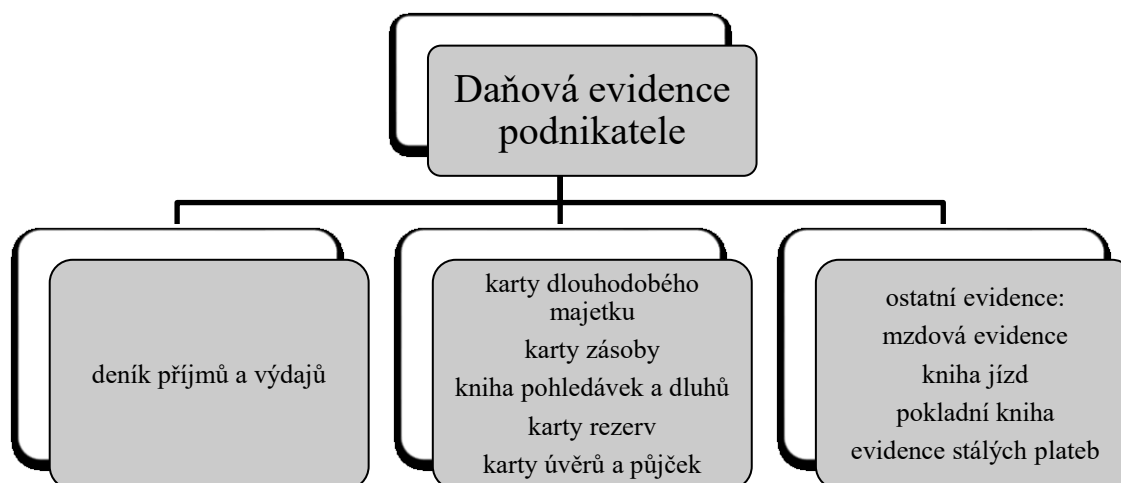
Zdroj: (Dušek, Sedláček, 2017) - vlastní zpracování

2.1.2 Forma daňové evidence

Forma daňové evidence souvisí s individuálními částmi obchodního majetku. U peněžních prostředků je považována za patřičnou deníková evidence příjmů a výdajů. Naopak pro ostatní majetkové a dluhové složky jsou vhodné evidenční karty (nejčastěji v elektronické formě). (Dušek, Sedláček, 2017)

Pro lepší představu je struktura daňové evidence podnikatele zachycena níže v schématu. 2:2.

Schéma 2.2 Struktura daňové evidence podnikatele



Zdroj: (Dušek, Sedláček, 2017) - vlastní zpracování

2.1.3 Fyzické osoby mající povinnost vést daňovou evidenci

Účetnictví může být vedeno všemi podnikateli na rozdíl od daňové evidence. Ta nemůže být vedena fyzickými osobami – podnikateli, jimž je ukládána povinnost vést účetnictví. Do množiny takových podnikatelů spadají, dle ZDP:

- fyzické osoby, které jsou jako podnikatelé zapsány v obchodním rejstříku,
- fyzické osoby, které jsou podnikateli a jsou účastníky sdružení bez právní subjektivity podle zvláštního právního předpisu, jestliže alespoň jeden z účastníků tohoto sdružení má povinnost vést účetnictví,
- fyzické osoby, kterým povinnost vedení účetnictví ukládá zvláštní právní předpis.

2.1.4 Daňová evidence a interní nařízení

Jestliže podnikatel vede daňovou evidenci, musí dbát na zajištění úplnosti, průkaznosti, srozumitelnosti, správnosti, trvalosti a také přehlednosti všech záznamů. Jako bylo zmíněno výše, při vedení daňové evidence je povinností respektovat zákon o daních z příjmů, nicméně pro obecnost tohoto právního předpisu nelze detailně postihnout veškeré postupy a situace, které mohou v praxi nastat. Z toho důvodu se do souhrnu pravidel, která upravují proceduru vedení daňové evidence, řadí rovněž vnitřní předpis podnikatele, tedy interní směrnice. Má za úkol především zpřesnit generalizovaná pravidla i obecné postupy. Je důležité zmínit, že samotná povinnost zpracování interních směrnic není zakotvena v zákoně o daních z příjmů, nicméně vychází z četného množství dalších legislativních předpisů. Každý

konkrétní podnikatel si sám určuje rozsah své interní směrnice samostatně. Podstatou interní směrnice je především její praktické využití. (Hakalová, Pšenková, 2016)

2.2 Vymezení účetnictví

Povinnost vedení účetnictví podnikatelskými subjekty v České republice je vymezeno zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, dále jen zákon o účetnictví.

Zjednodušeně je možné říci, dle zákona o účetnictví, že účetnictví je aktivita, jejíž realizací lze dospět k získání informace o stavu a transformacích majetku, či jiných aktiv a jejich zdrojů, hospodářského výsledku za konkrétní časový úsek.

2.2.1 Legislativní rámec pro vedení účetnictví

Kromě výše zmíněného zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, patří k dalším právním předpisům zabývajícími se úpravou vedení účetnictví také:

- zákon č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů (zákon o auditorech, ve znění zákona č. 227/2009 Sb.),
- vyhlášky Ministerstva financí České republiky:
 - vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky,
 - vyhláška č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech),
 - vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví,
 - vyhláška č. 503/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro zdravotní pojišťovny,

- vyhláška č. 502/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou pojišťovnami,
- vyhláška č. 501/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou bankami a jinými finančními institucemi,
- vyhláška č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví,
- České účetní standardy pro účetní jednotky účtující podle vyhlášky č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví.

Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví

Zákon o účetnictví je základním právním předpisem, který vymezuje oblast účetnictví. Zákon lze klasifikovat jako relativně stabilní, nicméně za dobu jeho účinnosti bylo provedeno několik podstatných úprav. Majoritní změny byly provedeny zejména za účelem sladění české účetní legislativy s legislativou Evropské unie. (Kolektiv autorů, 2017/1)

Tento zákon je orientován hlavně na vymezení účetních jednotek, předmětu účetnictví a také povinnosti vést účetnictví. Týká se především finančního účetnictví, jež splňuje očekávání a informační nároky především externích uživatelů. Je zde k nalezení úprava délky účetního období, informace o účetních dokladech, účetních zápisech a účetních knihách. Nelze opomenout ani požadavky a náplň účetních závěrek, které jsou taktéž součástí tohoto zákona. (Kolektiv autorů, 2017/1)

Zákon č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky

Zákon o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky upravuje poskytování právní pomoci a finančně ekonomických rad ve věcech odvodů, daní, poplatků a jiných plateb, taktéž i ve věcech které přímo souvisejí s daněmi. Rovněž upravuje postavení, vznik a působnost Komory daňových poradců České republiky v souladu s právem Evropských společenství.

Zákon č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů

Tento zákon upravuje příslušné předpisy Evropské unie a zároveň navazuje na přímo použitelné ustanovení Evropské unie. Také upravuje platnost Komory auditorů České republiky, výkon auditorské činnosti a působnost Rady pro veřejný dohled nad auditem, jakož i povinnosti a práva právnických a fyzických osob s tím spojené.

Vyhlášky Ministerstva financí České republiky

Vyhláška č. 500/2002 Sb. - tato vyhláška upravuje především rozsah a metodu sestavování účetní závěrky a také vyhotovení výroční zprávy. Nedílnou součástí je i vymezení přehledu o peněžních tocích a přehledu o změnách vlastního kapitálu. Další složkou vyhlášky je vymezení metod ocenění při pořízení souboru hmotných movitých věcí se samostatným technicko-ekonomickým určením. Také upravuje metodu oceňování při přeměně obchodní korporace dle zákona upravujícího přeměny družstev a obchodních společností a způsob sestavení zahajovací rozvahy při přeměně obchodní korporace. Dále zde patří úpravy při přeshraničním převodu nebo přeměně pobočky, obchodního závodu či jiné části obchodního závodu a ocenění závazků a majetku při přeměně obchodní korporace včetně okamžiku účtování o ocenění reálnou hodnotou. (vyhláška č. 500/2002 Sb.)

Další vyhlášky Ministerstva financí České republiky – jedná se o takové vyhlášky, které se týkají bank a jiných finančních institucí, pojišťoven, či účetních jednotek, jejichž hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví.¹

České účetní standardy pro účetní jednotky účtující podle vyhlášky č. 500/2002 Sb.

České účetní standardy a jejich vydání je zachyceno v zákonu o účetnictví, konkrétně jde o § 36. Hlavním úkolem těchto standardů je, aby byla zajištěna harmonie při užívání účetních metod jednotlivými účetními jednotkami. Jejich tvorbu a vydávání zabezpečuje Ministerstvo financí, zároveň vede i registr vydaných standardů. Standardy popisují konkrétní metody účtování dle jednotlivých skupin pasiv, aktiv, nákladů a výnosů a procedury. Dále poskytují největší detail účetních metod včetně konkrétních souvztažností.

(Skálová a kol., 2017, Kolektiv autorů, 2017/2)

Oblasti, které upravují prováděcí právní předpisy pro účetní jednotky, které jsou podnikateli, jsou tyto:

- směrná účtová osnova,
- rozsah a způsob sestavování účetní závěrky,

¹ Ministerstvo financí [online]. [cit. 2016-12-30]. Dostupné z: <http://www.mfcr.cz/cs/verejny-sektor/ucetnictvi-a-ucetnictvi-statu/ucetni-reforma-verejnych-financi-ucetnic/pravni-predpisy/platna-legislativa--vyhlasky/2017/vyhlasky-pro-rok-2017--pro-ucetnictvi-st-27079>

- uspořádání, obsahové vymezení a označování nákladů, výnosů a výsledků hospodaření v účetní závěrce,
- uspořádání a obsahové vymezení doplňujících a vysvětlujících údajů v příloze v účetní závěrce,
- označování, uspořádání a obsahové vymezení položek majetku a jiných aktiv, závazků a jiných pasiv v účetní závěrce, včetně označování, uspořádání a obsahového vymezení podrozvahových účtů,
- obsahové vymezení a uspořádání přehledu o peněžních tocích a přehledu o změnách vlastního kapitálu,
- metody přechodu z daňové evidence nebo jednoduchého účetnictví na účetnictví,
- označování, uspořádání a obsahové vymezení položek konsolidované účetní závěrky, postup zahrnování účetních jednotek do konsolidačního celku, způsoby konsolidace účetní závěrky. (Kolektiv autorů, 2017/2)

2.2.2 Obecně respektované účetní zásady

Dle zákona o účetnictví, pokud není uvedeno jinak, účetní zásady prezentují souhrn jistých principů, pravidel a norem, které účetní jednotky při vedení účetnictví a sestavování účetních výkazů respektují a plní. Lze o nich říci, že nebývají exaktně ukotveny v zákoně o účetnictví, nicméně vystupují ze zvyklostí účetnictví. Zpravidla hovoříme o sedmi základních zásadách. (Skálová a kol., 2017)

Zásada věrného a poctivého zobrazení předmětu účetnictví a finanční situace účetní jednotky

Účetní jednotky jsou povinny věrně a poctivě zobrazit předmět účetnictví a finanční situaci. Tuto povinnost splní, jestliže obsah položek účetní závěrky se shoduje se skutečným stavem, který je přitom zachycen v souladu s účetními metodami, jejichž použití je účetní jednotce uloženo na základě zákona o účetnictví. V případě poctivého zobrazení, musejí být použity účetní metody a to způsobem, který směřuje k dosažení věrnosti, dle zákona o účetnictví.

Zásada účetní jednotky

Podstata této zásady tkví v definici ekonomického celku, za něhož se účetnictví vede. K tomuto celku se váží jednotlivé účetní operace a taktéž sestavování účetních výkazů. (Skálová a kol., 2017)

Zásada neomezeného trvání účetní jednotky

Tato zásada je spjata s povinností účetní jednotky volit takové metody, které jsou založeny na souvislém zachování realizace své aktivity.

Zásada zjišťování hospodářského výsledku v pravidelných intervalech

Doba existence účetní jednotky se dělí na pravidelné časové úseky, v jejichž rámci se rozpoznává výsledek hospodaření a finanční situace. Takto je možné evaluovat ekonomickou efektivnost jednotky za účelem nasměrování jejich dalších kroků. (Skálová a kol., 2017)

Zásada objektivity účetních informací

Je podstatné, aby veškeré ekonomické úkony vstupující do účetnictví byly objektivně zjištěny. Pro tyto účely význam pojmu „objektivně“ znamená, že veškeré provedené operace musí být doloženy dokladem.

Zásada účtování operací v kupní síle peněžní jednotky v době uskutečnění operace

Veškeré účetní operace jsou účtovány v ocenění částkami, které osvědčují doklady o zrealizované transakci. Je nutné respektovat zásadu, že se účtují ty částky, které byly reálně provedené a není možné dělat žádné přepočty zohledňující např. inflaci či přeceňování majetku. (Skálová a kol., 2017)

Zásada konzistentnosti, srovnatelnosti mezi účetními obdobími

Obecně lze říci, že tato zásada zajišťuje srovnatelnost z časového hlediska. Je založena na užívání identických – konzistentních metod účtování určitých operací, oceňování a odpisování aktiv či náplní jednotlivých položek výkazů.

Zásada opatrnosti

Poslední, ale neméně důležitá zásada vesměs hovoří o tom, že každý podnikatel by měl pokaždé počítat s horší variantou ve svých aktivitách. Za účelem dodržení této zásady v oblasti účetnictví je důležité, aby se ve výši zisku reflektovaly veškeré predikované ztráty, rizika, ale i pokles hodnoty majetku, u nichž ještě nelze přesně vyčíslit jejich výši a ani zatím nedošlo k jejich vzniku. Opačně všechny zisky a také zhodnocení majetku se do účetnictví promítá, jakmile skutečně vzniknou. (Skálová a kol., 2017)

2.2.3 Charakteristické znaky účetnictví

K základním znakům, kterými lze klasifikovat účetnictví, spadá: správnost, úplnost, průkaznost, srozumitelnost, přehlednost, vedení v českém jazyce a české měně.

Účetnictví je **správné**, jestliže účetní jednotka vede své účetnictví dle zákona o účetnictví a veškerých dalších předpisů. Zároveň nedochází k porušení žádného existujícího právního předpisu.

O **úplnosti** účetnictví dané účetní jednotky hovoříme, zaúčtovala-li v určitém účetním období v účetních knihách veškeré účetní případy, které měly být zaúčtovány.

Průkaznost účetnictví souvisí s průkaznými záznamy účetní jednotky a taktéž s nutností provedení inventarizace.

Jestliže účetnictví účetní jednotky umožňuje individuálně, ale i komplexně věrně a jasně vymezit obsah účetních případů, může být pokládáno za **srozumitelné**.

Přehlednost a trvanlivost účetnictví je spjata s povinností účetní jednotky zajistit jeho úschovu a zpracování po všechen čas, v němž ji zákon o účetnictví tuto povinnost ukládá.

Účetní jednotka vede **účetnictví v českém jazyce**, nicméně účetní doklady mohou být vystaveny i v jiném než českém jazyce, avšak musí být splněn požadavek na srozumitelnost pro uživatele takového dokladu. Pokud vede účetní jednotka **účetnictví v české měně**, splňuje další charakteristický znak účetnictví. (Louša, 2011)

2.2.4 Účetní období

Účetní období zahrnuje nepřetržitě po sobě jdoucích dvanáct měsíců. Může se shodovat s kalendářním rokem nebo je rokem hospodářským. V případě hospodářského roku je může účetní období začínat pouze prvním dnem jiného měsíce, než je měsíc leden. Účetní období, které bezprostředně předchází změně účetního období, může být delší, ale i kratší než výše stanovených dvanáct měsíců. Ty účetní jednotky, které vzniknou tři měsíce před koncem kalendářního roku nebo zaniknou tři měsíce po skončení kalendářního roku či hospodářského roku, mohou o tuto dobu prodloužit či zkrátit své účetní období, dle zákona o účetnictví, pokud není uvedeno jinak. (Louša, 2011)

2.2.5 Subjekty, které vedou účetnictví

Účetnictví je možno vést dvěma způsoby, a to v plném a v zjednodušeném rozsahu. Účetní jednotka je povinna vést účetnictví v plném rozsahu, není-li stanoveno jinak Zákonem o účetnictví či jiným právním předpisem.

Vedení účetnictví v plném rozsahu

Jak bylo zmíněno výše, účetní jednotka vede účetnictví v plném rozsahu, pakliže ji Zákon o účetnictví či další právní předpis neukládá jinou povinnost.

Přesné vymezení subjektů, které jsou povinny vést účetnictví v plném rozsahu, je k nalezení v § 1, odst. 2, Zákona o účetnictví. Náleží zde tyto účetní jednotky:

- právnické osoby, které mají své sídlo na území České republiky,

- zahraniční právnické osoby a zahraniční jednoty, které jsou účetní jednotkou nebo jsou povinny vést účetnictví, pokud na území České republiky podnikají nebo provozují jinou činnost podle zvláštních právních předpisů,
- organizační složky státu,
- fyzické osoby zapsané jako podnikatelé v obchodním rejstříku,
- ostatní fyzické osoby, kterou jsou podnikateli, jestliže jejich obrat dle zákona o dani z přidané hodnoty, včetně plnění osvobozených od této daně, jež nejsou součástí obrátu, v rámci jejich podnikatelské aktivity přesáhl za bezprostředně předcházející kalendářní rok částku 25 000 000 Kč, a to od prvního dne kalendářního roku,
- ostatní fyzické osoby, které vedou účetnictví na základě svého vlastního rozhodnutí,
- ostatní fyzické osoby, kterou jsou podnikateli a jsou společníky sdruženými ve společnosti, pokud jeden ze společníků sdružených v této společnosti je osobou, která se podle Zákona č. 563/1991 Sb. stává účetní jednotkou,
- ostatní fyzické osoby, kterým povinnost vést účetnictví nařizuje zvláštní právní předpis,
- svěřenské fondy dle občanského zákoníku a také fondy obhospodařované penzijní společnosti,
- investiční fondy bez právní osobnosti dle zákona upravující investiční společnosti a také investiční fondy.

Vedení účetnictví ve zjednodušeném rozsahu

Zákon o účetnictví vymezuje konkrétně v § 9 odst. 3 ty účetní jednotky, které mohou vést účetnictví ve zjednodušeném rozsahu. Tímto způsobem může vést účetnictví jednotka, která je:

- příspěvkovou organizací a rozhodně o tomto její zřizovatel,
- malá účetní jednotka či mikro účetní jednotka, která nemá povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem.

Zákon o účetnictví v § 9 odst. 4 určuje, že malá nebo mikro účetní jednotka, která je účetní jednotka podle § 1 odst. 2 písmena a) a b) spadající mezi právnické osoby mající sídlo na území České republiky a zahraniční právnické osoby, může vést účetnictví ve zjednodušeném rozsahu, když je:

- spolkem nebo pobočným spolkem,

- odborovou organizací či mezinárodní odborovou organizací,
- organizací zaměstnavatelů,
- církví, náboženskou společností,
- honebním společenstvem,
- obecně prospěšnou společností,
- nadačním fondem,
- ústavem,
- společenstvím vlastníků jednotek,
- bytovým družstvem,
- sociálním družstvem.

2.3 Software pro vedení daňové evidence

V současnosti mají podnikatelé možnost vybrat si z velkého množství účetních softwarů, nicméně některé z nich nelze užívat pro vedení účetnictví a daňové evidence zároveň. Tato podkapitola bakalářské práce se zabývá softwary, které jsou vhodné pro vedení daňové evidence.

Software (jinými slovy také programové vybavení) představuje obecné označení pro veškeré programy, které uživatel ve svém počítači používá a které zajišťují realizaci jistých aktivit. Zjednodušeně může být software definován také jako vše, co není fyzickou součástí počítače. (Xie, 1991)

V rámci této podkapitoly 2.3 bude vymezen nehmotný majetek. Kritéria pro zahrnutí do nehmotného majetku jsou podle § 32a zákona o daních z příjmů následující:

a) majetek je nabytý:

- darováním,
- vkladem člena obchodní korporace, či tichého společníka,
- úplatně,
- zděděním,
- vytvořený vlastní činností za účelem obchodování s ním nebo k jeho opakovanému poskytování a

b) vstupní cena musí být vyšší než 60 000 Kč a

c) doba jeho použitelnosti musí být delší než jeden rok.

Existují dvě metody, jak lze vést daňovou evidenci. Její vedení lze realizovat ručně nebo za pomoci účetního software.

Jestliže subjekt vede daňovou evidenci, je doporučeno, aby do výčtu knih a evidencí zařadil především následující:

- deník příjmů a výdajů,
- evidence pohledávek a závazků,
- karty dlouhodobého majetku,
- karty rezerv a zásob,
- evidence mezd,
- kniha jízd. (Hakalová, Pšenková, 2016)

2.3.1 Deník příjmů a výdajů

Deník příjmů a výdajů (neboli jinak označován také jako peněžní deník) v sobě shromažďuje data o příjmech a výdajích. Ty se podílejí na tvorbě jádra daňové evidence.

Tento deník zobrazuje reálně provedené platby. Kromě příjmů a výdajů, které jsou zachyceny v penězích, znázorňuje také transakce nepeněžního charakteru. U peněžního deníku je typická časová posloupnost jednotlivých zápisů. (Dušek, Sedláček 2017, Pilátová, 2017)

Deník příjmů a výdajů vedou ty podnikatelské subjekty, které generují příjmy z podnikatelské a jiné samostatně výdělečné aktivity dle § 7 zákon a daních z příjmů. Zároveň tyto subjekty nejsou účetní jednotkou a ani neuplatňují výdaje procentem z příjmů. (Dušek, Sedláček, 2017)

K podstatným náležitostem, které peněžní deník musí obsahovat, spadá následující výčet údajů:

- datum realizace konkrétní transakce (zápisu do deníku),
- označení daňového dokladu,
- krátký popis dané transakce,
- přehled o souhrnných příjmech,
- přehled o příjmech, které jsou předmětem daně z příjmů,
- přehled o přijaté a zaplacené částce na dani z přidané hodnoty,
- přehled o souhrnných výdajích. (Dušek, Sedláček, 2017)

2.3.2 Evidence pohledávek a závazků

Subjekt musí kromě výše zmíněného peněžního deníku evidovat také pohledávky i závazky.

Forma a náležitosti evidence pohledávek

Daňová evidence musí být schopna zodpovědět dotaz, týkající se podnikatelových pohledávek. Je důležité, aby poskytovala jednoznačnou odpověď na to, jaké pohledávky podnikatel vlastní, jaká je jejich výše a také vůči komu tyto pohledávky subjekt má. Lze říci, že není důležité, jakou formou jsou pohledávky evidovány. Podstatné však je, co daná evidence obsahuje. Pohledávka může být zapsaná do evidenční karty, počítačového souboru, ale také do knihy pohledávek. Obecně by měla evidence zahrnovat následující typy pohledávek:

- pohledávky z obchodních vztahů,
- pohledávky z poskytnutých půjček,
- pohledávky vyplývající z plnění povinností podnikatele podle zvláštního právního předpisu, příkladem může být evidence DPH,
- ostatní pohledávky,
- šeky vystavené podnikatelem. (Dušek, Sedláček, 2017)

Forma a náležitosti evidence dluhů

Dle Občanského zákoníku ze závazku vzniká věřiteli vůči dlužníkovi právo na jisté plnění a dlužník má povinnost toto právo splněním dluhu uspokojit. Plnění, které je předmětem daného závazku, musí být majetkové povahy a zároveň musí odpovídat zájmu věřitele, přestože tento zájem není jen majetkový. Dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, dříve jen nový občanský zákoník, závazek může vzniknout:

- ze smlouvy,
- z protiprávního činu,
- z jiné právní skutečnosti, která je k tomu dle právního řádu způsobilá.

Dluhy lze dělit podle jejich doby splatnosti, a to na krátkodobé a dlouhodobé. Zároveň jsou klasifikovány také podle území, kde došlo k jejich vzniku – tedy na domácí (tuzemské) a zahraniční. (Dušek, Sedláček, 2017)

Pro daňové účely se při evidenci závazků daného podnikatele vůči konkrétním subjektům je vhodné použít knihu dluhů, která je zachycena v tabulce 2.1 níže.

Tabulka 2.1 Vzor evidence dluhů (přijaté faktury)

Číslo řádku	Označení dokladu	Označení věřitele	Druh dluhu	Částka	Datum přijetí dokladu	Datum splatnosti	Datum úhrady	Poznámka
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

Zdroj: (Dušek, Sedláček, 2017) - vlastní zpracování

2.3.3 Karty dlouhodobého majetku

Dlouhodobý majetek tvoří složku tzv. stálých (neboli fixních) aktiv. Jedná se o majetek, který podniku slouží dlouhou dobu, zpravidla dobu delší než jeden rok. Tento typ majetku není získáván za účelem dalšího prodeje. Dělí se na:

- dlouhodobý nehmotný majetek – nehmotná aktiva,
- dlouhodobý hmotný majetek – hmotná aktiva,
- dlouhodobý finanční majetek – finanční aktiva. (Synek, 2011)

Obsahem evidence by měly být následující náležitosti:

- název majetku a jeho popis,
 - ocenění majetku,
 - datum jeho pořízení či uvedení majetku do užívání,
 - způsob daňového odpisování majetku,
 - konkrétní datum a vybraná metoda zvolená pro vyloučení majetku z užívání.
- (Dušek, Sedláček, 2017)

2.3.4 Karty rezerv a zásob

Rezervy a jejich tvorba je upravena zákonem o rezervách. Pro evidenci zásob se zpravidla využívají skladové karty.

Karty rezerv

Zákon č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, dále jen zákon o rezervách, upravuje tvorbu rezerv, které mohou být podnikatelem tvořeny. Jedná se o rezervy, které jsou určeny na opravy hmotného majetku. V § 9 je zachycena možnost tvořit rezervy i na pěstební činnost, kterou se pro účely zákona o rezervách rozumí obnova lesa, které jsou prováděné v porostech do 40 let jejich věku, ochrana lesa a opatření k obnově porostů s nevhodnou či náhradní dřevinnou skladbou. V souladu se zákonem o rezervách je také tvorba ostatních rezerv dle § 10.

Karty zásob

Jak bylo zmíněno již v úvodu této podkapitoly, k evidenci zásob se používají především skladové karty. V těchto kartách jsou evidovány stavy, ale i změny jednotlivých zásob. K zásobám lze zahrnout nedokončenou výrobu, polotovary, hotové výrobky, zvířata atd. Evidence by měla zobrazit jejímu příjemci následující informace:

- název či popis majetku,
- datum pořízení majetku,
- pořizovací cenu

- reprodukční pořizovací cenu,
- vlastní náklady,
- množství zásob,
- okamžik a metoda vyřazení zásoby. (Dušek, Sedláček, 2017)

2.3.5 Evidence mezd

Jestliže podnikatelský subjekt zaměstnává své zaměstnance na základě pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce, má dle platné legislativní úpravy povinnost sdružovat důležitá data, která jsou důsledkem uzavření pracovně právního vztahu. (Dušek, Sedláček, 2017)

Podnikatel vede mzdový list pro každého zaměstnance zvlášť. Vždy je veden na jeden kalendářní rok a zobrazuje mzdu, kterou zaměstnanec od zaměstnavatele obdrží. Dále zachycuje postup, který je použitý pro výpočet mzdy a úroveň plateb na zdravotním i sociálním pojištění. (Dušek, Sedláček, 2017)

Mezi minimální množství dat, která by mzdový list měl zahrnovat, patří:

- jméno, příjmení poplatníka,
- datum narození,
- bydliště,
- rodné číslo,
- jména a rodná čísla osob, u kterých je uplatňováno snížení základu daně,
- informace vážící se k předepsaným mzdám v měsíční segmentaci. (Dušek, Sedláček, 2017)

2.3.6 Kniha jízd

Knihu jízd vedou ti podnikatelé, kteří ke svým podnikatelským aktivitám užívají motorové vozidlo. Nezohledňuje se, zda je vozidlo součástí obchodního majetku podnikatele, zda je vypůjčeno, v nájmu nebo se jedná o soukromé motorové vozidlo. Zákon o daních z příjmů hovoří o výdajích, které jsou spjaté s realizací pracovních cest, jako o daňově uznatelném výdaji. (Dušek, Sedláček, 2017)

Součástí knihy jízd by mělo být:

- datum jízdy,
- místo počátku jízdy,
- cíl jízdy,
- množství ujetých kilometrů,
- identifikace vozidla. (Dušek, Sedláček, 2017)

2.4 Software pro vedení účetnictví

Pokud účetní jednotky vedou účetnictví, jsou povinné zachycovat účetní zápisy, dle zákona o účetnictví nestanoví-li jinak, v účetních knihách. Účetní jednotky, které účtují v soustavě podvojného účetnictví, vedou tyto knihy:

- hlavní knihu,
- deník (deníky),
- knihy analytických účtů,
- knihy podrozvahových účtu.

V případě vedení podvojného účetnictví ve zjednodušeném rozsahu, je účetním jednotkám umožněno spojit účtování v deníku a hlavní knize do jedné účetní knihy. Tato účetní kniha je nazývána jako „americký deník“. (Skálová a kol., 2017)

2.4.1 Hlavní kniha

Hlavní kniha zahrnuje syntetické účty a na nich věcně uspořádané účetní zápisy. Zároveň zachycuje nejdůležitější informace o pohybu a stavu jednotlivých složek aktiv, pasiv, výnosů a nákladů. Otevřené syntetické účty v hlavní knize, musí korespondovat s účtovým rozvrhem a musí také obsahovat minimálně tyto údaje:

- souhrnné obraty strany Má Dáti a Dal a to nejvýše za kalendářní měsíc,
- zůstatky ke dni, k němuž se otevírá hlavní kniha,
- zůstatky k okamžiku, ke kterému se sestavuje účetní závěrka. (Skálová a kol., 2017)

2.4.2 Deník (deníky)

V deníku jsou účetní případy uspořádány chronologicky za sebou a v časové posloupnosti dle jejich vzniku. Význam deníku:

- zabezpečuje spolehlivost a průkaznost účetních údajů vazbou na doklady,
- časově uspořádává účetní operace,
- propojuje doklady s hlavní knihou, postup je doklad – deník – hlavní kniha – knihy analytických účtů,
- přispívá k odhalení chyb, k nimž došlo v hlavní knize.

Účetní zápis v deníku musí obsahovat tyto údaje:

- číslo řádku deníku,
- druh číslo dokladu, na základě kterého byla položka zapsána,
- datum zapsání položky do deníku,

- slovní popis operace,
- částku,
- účet Má Dáti, účet Dal – určení na jaké účty do hlavní knihy bude operace zaznamenána. (Skálová a kol., 2017)

2.4.3 Knihy analytických účtů

Knihy analytických účtů podrobně rozvádějí účetní zápisy hlavní knihy. Úprava těchto knih není právně zakotvena a forma vedení analytických účtů je zcela v kompetenci jednotlivých účetních jednotek. (Skálová a kol., 2017)

2.4.4 Knihy podrozvahových účtů

V knihách podrozvahových účtů jsou účetní zápisy, které se neprovádějí v hlavní knize ani v denících. Na podrozvahových účtech (dle směrné účtové osnovy v účtových skupinách 75 až 79) sledují účetní jednotky především:

- odepsané pohledávky,
- zásoby přijaté ke zpracování,
- závazky z leasingu,
- přijaté hypotéky a depozita,
- propachtovaný a najatý majetek. (Kolektiv autorů, 2017/1)

2.5 Obecná kritéria softwaru pro vedení daňové evidence a účetnictví

Software pro vedení účetnictví představuje programové vybavení konkrétního podniku, s jehož pomocí lze zpracovávat a vést účetnictví. Správná volba účetního software přináší podniku řadu výhod, především pak přehlednost a časovou úsporu, která je v dnešním rychle měnícím se prostředí obrovským benefitem. Uspořený čas lze pak využít alternativním způsobem. (Pospíšilová, Mejzlík, Velechovská, 2008)

Kromě výše zmíněných výhod jsou však s účetním software spjata i jistá nebezpečí. Obavy účetních jednotek při výběru vhodného účetního software jsou zcela na místě. Mezi velmi častá a diskutovaná nebezpečí lze zařadit například narušení či úplná ztráta přístupu k podnikovým údajům či neoprávněný přístup k podnikovým údajům. Takovýmto rizikům je dobré se buď zcela vyhnout, anebo je eliminovat na co nejnižší úroveň. Podnik se tímto způsobem chrání před vznikem možných ztrát. (Pospíšilová, Mejzlík, Velechovská, 2008)

2.5.1 Způsoby zajištění účetního programu

V dnešní době existuje řada metod, jimiž lze v podniku účetní software zajistit. Záleží na samotné účetní jednotce, který způsob vyhodnotí jako nejvhodnější vzhledem k situaci,

v níž se právě nachází a také vzhledem k možnostem, kterými disponuje. Jestliže je účetní jednotka dostatečně zdatná, může si software vytvořit sama. Další možností, kterou má, je pořízení účetního software od externího subjektu (dodavatele účetních software). Poslední možností, kterou účetní jednotka má, je využít outsourcingu. Každá z výše uvedených metod má své nesporné výhody. Je ovšem důležité, aby si účetní jednotka byla vědoma veškerých úskalí, které s sebou může vybraný způsob obstarání software nést. (Pospíšilová, Mejzlík, Velechovská, 2008)

Tvorba účetního software uvnitř podniku

Samotná tvorba účetního programu zahrnuje několik etap, do nichž spadá:

- vývoj,
- tvorba,
- implementace.

Nesporným benefitem tohoto způsobu obstarání účetního programu je zcela jistě detailní znalost podnikového prostředí a také znalost dosavadní úrovně informačních technologií. Jako zápor lze spatřovat neschopnost ze strany podnikových pracovníků zaujmout nestranné stanovisko u posuzování struktury a úrovně aktivit, které probíhají uvnitř organizace. Tímto dochází k podpoře stávajícího mnohdy problémového stavu, což nese vznik vysokých nákladů na částečné racionalizace informačních technologií. (Pospíšilová, Mejzlík, Velechovská, 2008)

Vývoj účetního software na zakázku externím softwarovým podnikem

Na základě předem stanovených požadavků podniku dochází k vývoji účetního software. Jedná se o poměrně drahý způsob zajištění účetního software. Výhoda zde spočívá ve využití znalosti externích specialistů, kteří jsou erudovaní ve svém oboru. Program s sebou nese vysoké náklady na údržbu, což představuje zápor této metody zajištění účetního software.

Nákup hotového účetního softwaru

Pokud se podnik rozhodne pro tuto variantu, má dvě možnosti, které může k jeho zajištění využít. Buďto nakoupí dílčí části software od různých dodavatelů nebo nakoupí software od jednoho dodavatele. První možnost se může jevit z krátkodobého hlediska jako rychlé a levné řešení. Propojení dílčí software díla do síťového prostředí však bývá problematické a výsledky manipulace s ním nejsou uspokojivé. Při nákupu softwaru od jednoho dodavatele je důležité posuzovat přínos systému pro podnik, jeho schopnosti a také aktivity, které je nutné realizovat k zajištění fungování systému.

Zajištění účetního software outsourcingem

Tento způsob zajištění účetního software spočívá v opakované nebo trvalé dodávce služeb. Základem je uzavření smlouvy mezi podnikem, který poskytuje službu a podnikem, který se stává příjemcem dané služby. (Pospíšilová, Mejzlík, Velechovská, 2008)

2.5.2 Posuzování parametrů pro výběr účetního programu

Pro zamezení vzniku rizik, která byla popsána výše, je nezbytně nutné, aby si podnik při výběru vhodného účetního programu nastavil patřičná kritéria, na jejichž základě dojde k posouzení vhodnosti daného programu a jeho použitelnosti v konkrétní organizaci. Do množiny parametrů, jimiž by se podnik měl zabývat při výběru, patří zejména funkcionality programu, jeho možnost zdokonalování a otevřenost, propojení. Důležitá je i parametrizace a regulační požadavky. Nezbytným parametrem je také bezpečnost a ochrana podnikových dat, jejich záloha a auditování programu. (Pospíšilová, Mejzlík, Velechovská, 2008)

Funkcionality programu

Prioritní je programová způsobilost ke správnému výkonu veškerých požadavků, které na ně vnesou koncoví uživatelé, a to s přihlédnutím k objektu všech aktivit, organizační struktuře a také k celkové organizaci informačního systému. Například jestliže účetní jednotka spolupracuje se zahraničními partnery, je žádoucí, aby program disponoval funkcemi na vysoké úrovni pro práci s cizími měnami. Je tedy zřejmé, že různé subjekty budou mít na funkce programu různé požadavky. Definice nároků na program u např. u banky se bude lišit od nároků výrobního podniku či pojišťovny. (Mejzlík, 2006)

Možnost zdokonalování a modulární otevřenost programu

Každá účetní jednotka, která přemýšlí o účetním programu, by měla usilovat o jeho modularitu. Význam tohoto slova spočívá v možnosti progresivního budování informačního systému, nebo eventuálního zakoupení pouze takových modulů, které jsou v určitou chvíli pro účetní jednotku nutností. Modulární otevřenost má své opodstatnění i ve vztahu ke klasickým aplikacím. Těmito mohou být například textové procesory, tabulkové kalkulátory nebo nejrůznější databázové programy. (Pospíšilová, Mejzlík, Velechovská, 2008)

Propojení

Přechod dat zpracovaných jedním modulem do dalších modulů. Tato integrace může být dvojího druhu. Existuje propojení přímé, které probíhá bezprostředně. Dále se můžeme setkat s exportem (či importem) dat do navazujícího modulu. Řešení integrace se odvíjí od řady faktorů. Závisí na tom, zda moduly budou zpracovávány v rámci počítačové sítě nebo na počítačích, které jsou místně odloučené. Funkce zabezpečující propojení jednotlivých modulů programu a jejich kvalita ovlivňuje jeho způsobilost zajištění obsahové vazby mezi datovými

soubory. Jestliže nedochází ke správnému zpracování, může nastat ztráta datové integrity. Na místě je tedy přítomnost jisté kontrolní funkce programu, která zajistí například blokaci úprav dat v navazujícím modulu. Dále je schopna zamezit duplicitnímu přebírání dat apod. (Pospíšilová, Mejzlík, Velechovská, 2008)

Parametrizace a regulační nároky

Zpravidla lze zajistit přizpůsobení programu určitých parametrů jistým potřebám dané účetní jednotky. Programy v sobě obvykle zahrnují možnost nastavit uživatele, jejich hesla, definice vstupních formulářů a kontrol vstupních údajů či nastavení tiskáren. Značná úroveň parametrizace programu pak umožňuje jeho funkce přizpůsobit konkrétnímu způsobu použití. Naopak vysoká míra parametrizace s sebou nese i jistá úskalí. Nevýhodou je především vyšší složitost programu a vyšší nároky na implementaci. Další mínus vychází z obtížnější údržby, která způsobuje vznik vyšších nákladů. U výběru programu je vhodné se zaměřit také na to, zda program respektuje aktuální situaci české účetní regulace. Je nutné se orientovat především na funkce mající bezprostřední návaznost na legislativní předpisy. (Pospíšilová, Mejzlík, Velechovská, 2008)

Bezpečnost a ochrana podnikových dat

Jedeno z nejdůležitějších kritérií je bezpečnost programu, a to z pohledu udržení integrity mezi jednotlivými datovými soubory. Nabízí se zde příklad, kterým může být vazba mezi účetním deníkem a hlavní knihou nebo dodržování podvojnosti. V případě poruch se může naplno projevit neschopnost jednodušších programů tyto valence zajistit. Neméně důležitou oblastí ochrany dat je také zamezení vniknutí neautorizovaným osobám. Oprávnění osob se zpravidla řeší kontrolou zadání uživatelského jména a také hesla již při spuštění programu. V některých případech se uživatelské jméno a heslo zadává i před spuštěním významných funkcí. (Pospíšilová, Mejzlík, Velechovská, 2008)

Záloha dat

Ztráta účetních i neúčetních dat nebo jejich poškození může podniku přinést řadu obtíží a také dodatečných nákladů. Jelikož by ztráta mohla ohrozit i samotnou existenci účetní jednotky, je zálohování dat taktéž povinností, která je uložena zákonem. Při výběru účetního programu by se účetní jednotka měla proto dívat zejména na kvalitu jeho funkcí pro tvorbu záložních kopií. Důležitý je i komfort a spolehlivost použitých algoritmů. (Pospíšilová, Mejzlík, Velechovská, 2008)

Auditování programu

V dnešní době se na českém trhu programů pro vedení účetnictví nachází řada auditovaných programů. Posudek auditora lze považovat za pozitivní znamení toho, že byla

vyhodnocena schopnost programu vyhovět základním požadavkům české účetní regulace. Není však možné na základě této skutečnosti posuzovat patřičnost účetního programu pro danou účetní jednotku. Auditorské posudky programů je možné považovat spíše za parametr obchodního charakteru. Lze tedy říci, že neposuzují vhodnost programu pro použití v konkrétních podmínkách instalace. (Pospíšilová, Mejzlík, Velechovská, 2008)

2.5.3 Definice nároků na účetní software

Rozmanitost účetních jednotek je v dnešní době více než typická. Každá účetní jednotka je originál a má jiné požadavky na to, jak by účetní software měl vypadat. Lze tedy říci, že specifikace nároků na účetní software je alfou a omegou při fázi výběru software a účetní jednotka by ji rozhodně neměla zanedbat. Právě od tohoto kroku se odvíjí její budoucí spokojenost nebo naopak zklamání.

Nároky na účetní software lze rozdělit do několika skupin:

- požadavky na funkce,
- požadavky na výkon,
- požadavky podniku,
- požadavky na design. (Wiegers, 2003)

Požadavky na funkce

Tyto požadavky vymezují, které úkony je nezbytné provést. Determinují funkce softwaru, které musí být zvládnuty tak, aby bylo možné plnit úkony jeho koncovými uživateli. Vždy je nutné brát zřetel na předmět činnosti účetní jednotky a zohledňovat její veškerá specifikata. (Wiegers 2003, McConnell, 1996)

Požadavky na výkon

Výkon je definován jako kvantifikace dosažených výsledků. Je tedy zřejmé, že požadavky na výkon souvisí s časem nebo metodami, které si nárokuje provádění jistých činností. V rámci stanovení požadavků na výkon mají svou odůvodnitelnou roli metriky související s množstvím, kvalitou, aktuálností či pokrytím. (McConnell, 1996)

Požadavky podniku

Nároky podniku vycházejí zpravidla ze záměrů podnikového managementu, který v rámci strategického řízení vymezuje, jakým směrem by se organizace měla ubírat, jaká je její vize, mise a cíle. Na této úrovni určují záchytné body, jichž chce organizace s pomocí implementací systému docílit. (Wiegers, 2003)

Požadavky na design

Uživatelsky přívětivé prostředí, v němž bude příjemné pracovat, je jedním z dalších požadavků, s nimiž se lze setkat při výběru vhodného účetního software. V tomto případě méně znamená více. Snadnost a intuitivnost ovládání jakož i oku lahodící grafický design software, který bude nenáročný a nezatěžující počítače uživatelů, je nutným předpokladem pro kvalitní práci s ním. (Mcconnell, 1996)

3 Vybrané softwary pro vedení daňové evidence a účetnictví

Vývoj komunikačních a informačních technologií je jedním ze zásadních atributů globální ekonomiky. V současné době tento vývoj vstupuje do všech oblastí lidských činností. Počítačová podpora je ve všech profesích samozřejmostí a pro řízení podniků je její rozvoj jedním z fenoménů nového podnikatelského prostředí. (Pospíšilová, Mejzlík, Velechovská 2008)

Dnes existuje řada účetních softwarů, které mohou subjekty využívat pro vedení daňové evidence nebo účetnictví. Subjekt může získat software, jak již bylo výše zmíněno v kapitole č. 2.5.1, nákupem hotového účetního softwaru, vývojem účetního softwaru na zakázku externím softwarovým podnikem, vlastním vývojem nebo zajištění účetního softwaru outsourcingem. Nejčastější způsob pořízení účetního softwaru je nákup hotového. Vybrat vhodný účetní software není jednoduchou záležitostí. Většina výrobců softwarů pro účetnictví a daňovou evidenci nabízí zdarma demoverzi, kterou si může subjekt na určitou dobu vyzkoušet. Výběrem vhodného softwaru může subjekt ovlivnit kvalitu vedení své daňové evidence a účetnictví.

Bakalářská práce se bude zabývat autorkou vybranými účetními softwary:

- Účetní software POHODA,
- HELIOS Red,
- Ježek Software,
- KELOC,
- KOSYS,
- PREMIER system,
- ABRA.

3.1 Účetní software POHODA

Společnost STORMWARE s. r. o.

Od roku 1993 působí na trhu česká softwarová společnost STORMWARE s. r. o., dále jen STORMWARE, která se zabývá produkcí softwarových produktů pro platformu Microsoft Windows. Společnost STORMWARE jako první v České republice uvedla v roce 1995 účetní software vytvořený pro tehdy vznikající platformu Windows 95.

Centrála společnosti STORMWARE je v Jihlavě a působí jak v České republice, tak i na Slovensku. V České republice má 6 poboček (Brno, Praha, Ostrava, Hradec Králové, Olomouc, Plzeň) a na Slovensku 4 pobočky (Žilina, Košice, Bratislava, Zvolen). Společnost je významným partnerem společnosti Microsoft s kompetencí Application Development na úrovni Gold a taktéž je držitelem certifikátu systému řízení jakosti dle normy ISO 9001:2008 v oblasti vývoje, návrhu, podpory a implementace softwarových produktů. Po získání certifikátu ISO 9001:2008 a osvědčení Investors in People společnost obdržela titul Firma roku 2008 kraje Vysočina. (www.portal.pohoda.cz, www.stormware.cz)

Produkty společnosti STORMWARE s. r. o.

Společnost STORMWARE nabízí tyto produkty:

- **TAX** jedná se o software, který zpracovává daňové přiznání,
- **PAMICA** je profesionální nástroj na vedení agend personalistiky, zpracování mezd zaměstnanců a pracovních poměrů,
- **GLX** tento software vede knihy jízd a zpracovává jak tuzemské, tak i zahraniční cestovní příkazy,
- **WINLEX** je to právní systém, který obsahuje většinu platných českých právních předpisů,
- **mPOHODA** je aplikace pro vystavování dokladů z tabletu, telefonu a počítače,
- **POHODA Business Intelligence** využívá se pro analýzu a reporting dat zpracovávaných v tomto systému,
- **POHODA** vede účetní a daňovou evidenci. (www.stormware.cz)

Software Pohoda patří k hlavním produktům společnosti STORMWARE. V následující části bych se ráda zaměřila na tento ekonomický a účetní software, jelikož společnost nabízí snadné ovládání jak pro začátečníky, tak i pro společnosti, které působí na trhu již delší dobu. Je vhodný pro vedení účetnictví a daňové evidence bez ohledu na to, zda jsou plátcí nebo nejsou plátcí DPH. (www.stormware.cz)

POHODA

Účetní software Pohoda je ekonomický a informační systémem pro vedení účetních, daňových, mzdových, majetkových, skladových a dalších agend. Předností softwaru Pohoda je uživatelský komfort, který je srovnatelný s produkty Microsoft Office, s nímž i datově spolupracuje. Pohoda svým uživatelům ulehčuje každodenní práci a to díky propracovanému

uživatelskému rozhraní. Dále obsahuje širokou škálu nadstandardních funkcí. (www.shop-akssystem.cz, www.stormware.cz)

Společnost STORMWARE nabízí účetní software POHODA malým, středním a větším podnikům. Malé podniky využívají ke zpracování své daňové evidence a účetnictví software POHODA, střední podniky i větší podniky software POHODA SQL a větší podniky, které mají specifické požadavky, používají nejvyšší řadu POHODA E1. Podrobněji se bakalářská práce bude zabývat softwarem POHODA, jelikož je určený pro malé společnosti a podnikatele. (www.shop-akssystem.cz, www.stormware.cz)

Varianty a ceny programu POHODA

Program POHODA lze zakoupit v osmi variantách. Tyto varianty jsou: POHODA Start, POHODA Mini, POHODA Jazz, POHODA Standard, POHODA Profi, POHODA Premium, POHODA Lite, POHODA Komplet.

POHODA Start je bezplatnou variantou programu POHODA. Nejvíce je využívána u začínajících podnikatelů a firem. POHODA Start je vhodná pro uživatele, kteří nechtějí hned investovat do pořízení účetního softwaru a kteří si chtějí otestovat funkce před zakoupení plné verze. Další výhodou této Start verze je možnost si zvolit a vyzkoušet jednotlivé varianty programu. (www.shop-akssystem.cz, www.stormware.cz)

POHODA Mini je ideální do začátků podnikání, jelikož obsahuje jen fakturaci bez nadstandardních funkcí a daňovou evidenci pouze pro jednu společnost. Verze Mini má pouze standardní funkce.

V tabulce 3.1 jsou uvedené moduly a cena za licenci 1 PC bez DPH varianty POHODA Mini.

Tabulka 3.1 Ceník a moduly POHODA Mini

Varianta	Moduly	Cena za licenci 1 PC bez DPH
Mini	jednoduché účetnictví a daňovou evidenci, elektronická evidence tržeb, daně, adresář, fakturace, editor tiskových sestav, hotovostní prodej bez skladů	1 980 Kč

Zdroj: (www.stormware.cz) - vlastní zpracování

POHODA Jazz tuto variantu využívají podniky, které si pouze vedou sklady, a jejich účetnictví je zpracováváno externí společností.

V tabulce 3.2 jsou moduly a cena za licenci 1 PC bez DPH varianty PHODODA Jazz.

Tabulka 3.2 Ceník a moduly POHODA Jazz

Varianta	Moduly	Cena za licenci 1 PC bez DPH
Jazz	objednávky, fakturace, finance, cizí měny, sklady adresář, hotovostní prodej, internetové obchody, poštovní sestavy, tiskové sestavy	5 980 Kč

Zdroj: (www.stormware.cz) - vlastní zpracování

POHODA Standard je určená pro subjekty, které potřebují skladové hospodářství, kompletní daňovou evidenci a mzdy. Pomocí verze Standard může subjekt vést mzdy a daňovou evidenci na zakázku neomezenému počtu firem.

V tabulce 3.3 je cena za licenci 1 PC bez DPH a moduly varianty POHODA Standard.

Tabulka 3.3 Ceník a moduly POHODA Standard

Varianta	Moduly	Cena za licenci 1 PC bez DPH
Standard	daňová evidence a jednoduché účetnictví, daně, homebanking, cizí měny, daně, fakturace, objednávky, sklady, adresář, majetek, internetové obchody, kniha jízd	7 980 Kč

Zdroj: (www.stormware.cz) - vlastní zpracování

POHODA Profi umožňuje uživatelům vést účetnictví jak sobě, tak i na zakázku jiným společností a to v neomezeném počtu.

V tabulce 3.4 jsou uvedeny moduly a cena za licenci 1 PC bez DPH varianty POHODA Profi.

Tabulka 3.4 Ceník a moduly POHODA Profi

Varianta	Moduly	Cena za licenci 1 PC bez DPH
Profi	daně, účetnictví, finance, majetek, cizí měny, kniha jízd, fakturace, objednávky, tiskové sestavy, elektronická evidence tržeb	9 980 Kč

Zdroj: (www.stormware.cz) - vlastní zpracování

POHODA Premium obsahuje skladové hospodářství, mzdy a kompletní účetnictví, které může vést zakázkově pro neomezený počet firem.

V tabulce 3.5 jsou moduly a cena za licenci 1 PC bez DPH varianty POHODA Premium.

Tabulka 3.5 Ceník a moduly POHODA Premium

Varianta	Moduly	Cena za licenci 1 PC bez DPH
Premium	finance, daně, účetnictví, majetek, kniha jízd, fakturace, cestovní příkazy, tiskové sestavy, elektronická evidence tržeb, poštovní sestavy	13 980 Kč

Zdroj: (www.stormware.cz) - vlastní zpracování

POHODA Lite je program pro vedení daňové evidence a taktéž nabízí možnost vedení daňové evidence na zakázku v neomezeném množství firem.

V tabulce 3.6 jsou uvedeny moduly a cena za licenci 1 PC bez DPH varianty POHODA Lite.

Tabulka 3.6 Ceník a moduly POHODA Lite

Varianta	Moduly	Cena za licenci 1 PC bez DPH
Lite	jednoduché účetnictví a daňová evidence, finance, majetek, cizí měny, kniha jízd, fakturace, objednávky, elektronická evidence tržeb, hotovostní prodej bez skladů, homebaking	3 980 Kč

Zdroj: (www.stormware.cz) - vlastní zpracování

POHODA Komplet je nejprodávanější, kompletní a jediná varianta systému POHODA určená podnikům a dalším subjektům, kteří zpracovávají účetnictví a daňovou evidenci.(www.stormware.cz)

V tabulce 3.7 jsou uvedeny moduly a cena za licenci 1 PC bez DPH varianty POHODA Komplet.

Tabulka 3.7 Ceník a moduly POHODA Komplet

Varianta	Moduly	Cena za licenci 1 PC bez DPH
Komplet	účetnictví, daně, daňová evidence a jednoduché účetnictví, finance, majetek, cizí měny, kniha jízd, fakturace, objednávky, tiskové sestavy, elektronická evidence tržeb, mzdy, podpora pokladního hardwaru, tiskové sestavy, internetové obchody a sklady	15 980 Kč

Zdroj: (www.stormware.cz) - vlastní zpracování

Standardní služby společnosti STORMWARE s. r. o.

STORMWARE poskytuje svým uživatelům produktů STORMWARE Office kompletní nabídku služeb zákaznické podpory, od bezplatných otázek a odpovědí dostupných na internetu, širokou nabídku odborných školení až po standardní služby.

Standardní služby vycházejí z individuálních potřeb zákazníků a zahrnují širokou škálu činností, které přispívají k nastartování a urychlení efektivního využívání produktů STORMWARE Office. V tabulce 3.8 jsou uvedeny ceny bez DPH standardních služeb.

Tabulka 3.8 Standardní služby společnosti STORMWARE

Služba	Cena bez DPH
Expertní konzultace a servisní služby	780 Kč/h
Odborné konzultace a servisní služby	1 180 Kč/h
Instalace systému POHODA SQL/E1, řešení POHODA BusineSS Intelligence Lite, PAMICA SQL	zdarma
Vzdálená správa	380 Kč/15 min
Firemní školení (2 a více účastníků)	1 780 Kč/h
Výjezd k zákazníkovi	580 Kč
Dopravné	10 Kč/km

Zdroj: (www.stormware.cz) - vlastní zpracování

Shrnutí a výhody softwaru POHODA

Software POHODA obsahuje vysokou škálu nadstandardních funkcí, které uživatelům ušetří spoustu času a práce. Jednou z nich je nastavení programu tak, aby se většina polí formulářů účetních agend při založení dokladu automaticky vyplnila. Díky tomu není nutné

některé údaje ručně vyplňovat. Uživatelům systému POHODA nabízí kompletní řadu služeb zákaznické podpory, automatický přísun veškerých legislativních a funkčních aktualizací systému. V prvním roce jsou tyto služby nabízeny odběratelům zdarma. (www.shop-aksystem.cz)

Na webových stránkách společnosti STORMWARE jsou veškeré videonávody a postupy, které krok za krokem popisují a ukazují funkce a některé činnosti v softwaru POHODA. Účetní program nabízí spoustu doplňků, variant a úprav na míru dle požadavků každého zákazníka. (www.stormware.cz)

3.2 HELIOS Red

Společnost Asseco Solutions a. s.

Společnost Asseco Solutions a.s., dále jen Asseco Solutions, byla založena v roce 1990 a je největším producentem podnikových informačních systémů na českém i slovenském trhu. Softwarové aplikace z produkce společnosti Asseco Solutions jsou distribuovány i na dalších trzích v rámci střední Evropy a to konkrétně v Německu, Rakousku a ve Švýcarsku. Centrála společnosti Asseco Solutions v České republice je v Praze.

Společnost se zabývá nejen vývojem, ale také podporou a implementací specializovaných systémů pro podniky všech velikostí a nejrůznějších oblastí působení. Všechny produkty společnosti jsou navíc doplněny širokou nabídkou partnerských programů a služeb. Asseco Solutions je držitelem certifikátu kvality ISO 9001:2008 a je členem nadnárodní skupiny ASSECO Group, která funguje po celé Evropě. (www.helios.eu)

Produkty společnosti Asseco Solutions a. s.

Asseco Solutions nabízí tyto produkty:

- **HELIOS Green** poskytuje podklady pro strategické rozhodování,
- **HELIOS Orange** nabízí aktuální a dokonalý přehled o situaci na trhu a automatizuje rutinní operace,
- **HELIOS Fenix** je určen pro veřejnou správu, má rozsáhlý počet modulů, které jsou vzájemně integrované,
- **HELIOS Easy** jedná se o ERP systém, je zde možný přechod na vyšší verzi,
- **HELIOS Red** obsahuje komplexní zpracování podnikových agend středních, malých firem a podnikatelů. (www.helios.eu)

Pro potřeby bakalářské práce byl vybrán software HELIOS Red, jelikož je určený pro malé a střední společnosti.

HELIOS Red

Informační systém HELIOS Red společnosti Asseco Solutions, a. s. je jeden z nejrozšířenějších informačních systémů u OSVČ a malých podniků. V současnosti má více než 4300 zákazníků. Poskytuje možnost integrace s MS Office (MS Outlook, MS Word, MS Excel). Ovládání softwaru je intuitivní a velmi snadné. Umožňuje pohodlné provázání s e-shopem.

Přehled balíčků HELIOS Red a jejich ceny

Společnost Asseco Solutions, a.s. nabízí tyto standardní balíčky HELIOS Red: HELIOS Red Ekonomika, HELIOS Red Účtárna, HELIOS Red Maloobchod, Helios Red Velkoobchod, HELIOS Red Pokladna EET a HELIOS Red Komplet. (www.helios.eu)

HELIOS Red Ekonomika je vhodná pro společnosti z oblasti obchodu a služeb a obsahuje ekonomické funkcionality.

V tabulce 3.9 jsou moduly a cena bez DPH balíčku HELIOS Red Ekonomika.

Tabulka 3.9 Ceník a moduly HELIOS Red Ekonomika

Balíček	Moduly	Cena bez DPH
HELIOS Red Ekonomika	daňová evidence nebo účetnictví, bankovní operace, fakturace, majetek, kniha jízd, obchodní partneři	18 300 Kč

Zdroj: (www.helios.eu) - vlastní zpracování

HELIOS Red Účtárna tento balíček je určený pro daňové a účetní kanceláře. Jsou zde nabízeny dvě varianty HELIOS Red Účtárna Standard nebo HELIOS Red Účtárna Extra.

V tabulce 3.10 jsou uvedeny moduly a cena bez DPH balíčku HELIOS Red Účtárna Standard a Extra.

Tabulka 3.10 Ceník a moduly HELIOS Red Účtárna

Balíček	Moduly	Cena bez DPH
HELIOS Red Účtárna Standard	daňová evidence, účetnictví, fakturace, bankovní operace a kniha jízd	8 300 Kč
HELIOS Red Účtárna Extra	daňová evidence, účetnictví, fakturace, bankovní operace, kniha jízd, majetek, personalistika a mzda	19 300 Kč

Zdroj: (www.helios.eu) - vlastní zpracování

HELIOS Red Maloobchod je včetně EET a využívají ho především prodejny nebo přidružené maloobchody. Společnost nabízí dvě varianty balíčku HELIOS Red Maloobchod Standard a HELIOS Red Maloobchod Extra.

V tabulce 3.11 jsou uvedeny moduly a cena bez DPH balíčku HELIOS Red Maloobchod Standard a Extra.

Tabulka 3.11 Ceník a moduly HELIOS Red Maloobchod

Balíček	Moduly	Cena bez DPH
HELIOS Red Maloobchod Standard	kniha faktur, fakturace, pokladna skladová evidence, kniha jízd a maloobchodní pokladna	10 300 Kč
HELIOS Red Maloobchod Extra	účetnictví, daňová evidence, bankovní operace, kniha faktur, fakturace, pokladna skladová evidence, kniha jízd a maloobchodní pokladna	15 300 Kč

Zdroj: (www.helios.eu) - vlastní zpracování

HELIOS Red Velkoobchod je určený pro velkosklady, sklady a obchodní společnosti s velkým skladem zásob, materiálu a zboží. Balíček je včetně EET. Tento balíček nabízí dvě varianty HELIOS Red Velkoobchod Standard a HELIOS Red Velkoobchod Extra.

V tabulce 3.12 jsou obsaženy moduly a cena bez DPH balíčku HELIOS Red Velkoobchod Standard a Extra.

Tabulka 3.12 Ceník a moduly HELIOS Red Velkoobchod

Balíček	Moduly	Cena bez DPH
HELIOS Red Velkoobchod Standard	fakturace, skladová evidence, kniha faktur, pokladna, prodej, nákup a kniha jízd	10 300 Kč
HELIOS Red Velkoobchod Extra	účetnictví, daňová evidence, bankovní operace, fakturace, skladová evidence, kniha faktur, pokladna, prodej, nákup a kniha jízd	15 300 Kč

Zdroj: (www.helios.eu) - vlastní zpracování

HELIOS Red Pokladna EET je ideální pro maloobchody, které se zaměřují na prodej zboží ze skladu.

V tabulce 3.13 jsou uvedeny moduly a cena bez DPH balíčku HELIOS Red Pokladna EET.

Tabulka 3.13 Ceník a moduly HELIOS Red Pokladna EET

Balíček	Moduly	Cena bez DPH
HELIOS Red Pokladna EET	maloobchodní pokladna a skladová evidence	7 300 Kč

Zdroj: (www. helios.eu) - vlastní zpracování

HELIOS Red Komplet obsahuje nejširší množství modulů a nabízí 5 limitovaných variant pro každý modul. Cena balíčku se odvíjí od obratu společnosti. Limit se počítá za fiskální nebo kalendářní rok vždy od jeho začátku.

V tabulce 3.14 jsou moduly a cena bez DPH balíčku HELIOS Red Komplet.

Tabulka 3.14 Ceník a moduly HELIOS Red Komplet

Balíček	Moduly	Limit	Cena bez DPH
HELIOS Red Komplet	daňová evidence, účetnictví, bankovní operace, kniha faktur, pokladna, fakturace, skladová evidence, prodej, nákup, zakázky, zápočty, majetek maloobchodní pokladna, kniha jízd, mzdy	Limit do 1 mil. Limit do 3 mil. Limit do 5 mil. Bez limitu	2 300 Kč 4 300 Kč 14 300 Kč 58 300 Kč

Zdroj: (www. helios.eu) - vlastní zpracování

Vysvětlivky: mil. - milion

HELIOS Red moduly a ceny

HELIOS Red disponuje širokou nabídkou různých modulů. Společnost Asseco Solutions umožňuje svým zákazníkům sestavit si software podle svých představ. V následující tabulce 3.15 jsou obsaženy moduly a jejich konkrétní roční ceny bez DPH.

Tabulka 3.15 Moduly a jejich roční ceny

Moduly	Cena bez DPH
účetnictví vč. knihy pokladny a knihy faktur	7 300 Kč
daňová evidence vč. pokladny a knihy faktur	1 900 Kč
bankovní operace	1 900 Kč
skladová evidence	7 300 Kč
fakturace	1 900 Kč
majetek (včetně podpory leasingu)	5 300 Kč
nákup prodej	6 300 Kč
mzdy a personalistika do 25 výplat	6 300 Kč
obchodní partneři	3 300 Kč
hromadné odesílání výplatních listů emailem	1 300 Kč
zakázky	6 300 Kč
kniha jízd (jedno vozidlo)	1 000 Kč

Zdroj: (www. helios.eu) - vlastní zpracování

Standardní služby společnosti Asseco Solutions a. s.

Kromě výše uvedených modulů Společnost Asseco Solutions, a. s. nabízí standardní služby k tomuto softwaru. V rámci těchto standardních služeb společnost zajistí instalaci nového ekonomického systému, pomůže s konfigurací nebo převody dat. V tabulce 3.16 je uveden přehled základních standardních služeb společnosti a jejich cena bez DPH.

Tabulka 3.16 Ceník standardních služeb společnosti Asseco Solutions a. s.

Služba	Cena bez DPH
Konzultace k programům	1 050 Kč/h
Instalace a reinstalace programu	1 050 Kč/h
Vzdálená správa	500 Kč/30 min
Individuální zaškolení k programům	1 050 Kč/h
Výjezd k zákazníkovi	600 Kč
Cestovní výlohy – auto	10 Kč/km

Zdroj: (www. helios.eu) - vlastní zpracování

Shrnutí a výhody softwaru HELIOS Red

HELIOS Red pomáhá nejen v účetnictví či v daňové evidenci, majetku, personalistice, ale také i ve skladovém hospodářství, prodejkách a objednávkách. K výhodám HELIOS Red patří možnost grafického i znakového tisku. Program je vždy v souladu

s platnými právními předpisy a nabízí daňovou evidenci a účetnictví v jednom systému. Navíc software poskytuje možnost evidence stravenek a elektronické podávání výkazů. (www.heliosred-jtv.cz)

3.3 Ježek software

Společnost Ježek software s. r. o.

Společnost Ježek software s. r. o., dále jen Ježek software, vznikla v roce 1991 jako sdružení Tichý & Ježek. V tomto roce vznikl i program ÚČTO pro vedení jednoduchého účetnictví. V roce 1996 Ing. Tomáš Ježek založil novou společnost Ježek software. Zároveň začal spolupracovat se společností KJ software, která v té době vyvíjela svůj vlastní program STEREO zaměřený pro účtování v soustavě podvojného účetnictví. Společnost KJ software v roce 1998 ukončuje práce na programu STEREO, další podporu a vývoj přebírá společnost Ježek software. V následujícím roce byly zahájeny analytické práce na novém ekonomickém systému DUEL. Společnost Ježek software se v roce 2006 transformovala na Ježek software s. r. o. Dnes společnost vyvíjí nové verze programů DUEL a STEREO, rozšiřuje svou nabídku o školení a další služby. (www.jezeksw.cz)

Produkty společnosti Ježek software s. r. o.

Společnost Ježek software má v nabídce 3 produkty ekonomických softwarů. Nejnovější produkt je DUEL, který umožňuje zpracovávání daňové evidence a účetnictví. Tento software je určený pro Windows. Nejstarší produkt je ÚČTO používá se pro vedení daňové evidence v MS DOS. Poslední produkt s názvem STEREO, vede podvojný účetnictví a kompletní administrativu v prostředí Windows či MS DOS. Na webových stránkách společnosti Ježek software nabízí zdarma ke stažení demoverzi všech produktů.

DUEL je ekonomický systém pro živnostníky, malé i středně velké podniky. Jedná se o technologicky vyspělý, moderní, výkonný a spolehlivý systém pro podnikatele. DUEL zpracovává daňovou evidenci nebo účetnictví a to včetně objednávek, mezd, fakturace a majetku. Společnost Ježek software umožňuje svým zákazníkům výběr modulů podle svých potřeb. Systém je určený pro Windows a jeho předností je přehlednost, snadné ovládání a rychlost. V následující tabulce 3.17 jsou uvedeny moduly a jejich roční ceny bez DPH systému DUEL. (www.jezeksw.cz)

Tabulka 3.17 Moduly a jejich roční ceny softwaru DUEL

Moduly	Ceny bez DPH
systémové jádro	3 000 Kč
účetnictví	6 000 Kč
daňová evidence	600 Kč
systémové jádro	3 000 Kč
kancelář	zdarma
analýzy	3 000 Kč
majetek	1 500 Kč
sklady	4 500 Kč
kancelář vč. vystavení faktur a zpracování daňových přiznání	zdarma
mzdy	4 500 Kč
maloobchodní prodej	3 000 Kč

Zdroj: (www.jezeksw.cz) - vlastní zpracování

ÚČTO je na trhu už od roku 1991 a využívalo se především k vedení jednoduchého účetnictví, dnes pro daňovou evidenci v MS DOS. Operační systém MS-DOS je zastaralý, a v současné době svým uživatelům nabízejí výše zmíněnou modernější alternativu a to ekonomický systém DUEL.

Mimo daňové evidence software **ÚČTO** zlehčuje vedení evidence a odpisování majetku, fakturace, zásoby, mzdy, personalistiku, daňová přiznání a obchodní korespondence.

V České republice systém **ÚČTO** používá více než 31 500 uživatelů. Uživatelé tohoto softwaru mohou být živnostníci od zemědělců, autodopravců, obchodníků daňových poradců až po pracovníky úřadů a škol. Cena softwaru **ÚČTO** s licencí účtování neomezeně firem na jednom počítači činí 2 900 Kč bez DPH. Cena s licencí účtování neomezeně firem na více počítačích je s 50% slevou za každý další počítač.

STEREO je pro vedení kompletní administrativní agendy a podvojného účetnictví středních a malých společností, které účtují v soustavě podvojného účetnictví. Jedná se o jeden z nejoblíbenějších účetních softwarů v České republice. **STEREO** používá více než 15 000 uživatelů. Program se vyznačuje především svým intuitivním a jednoduchým ovládáním a vysoká stabilita. Nabízí evidenci majetku, zboží, materiálu na skladech, DPH, mzdové agendy.

Původně tento software byl vyvinut pro operační systém MS-DOS, ale lze ho bez problémů spouštět i pod operačním systémem Windows. Taktéž poskytuje sdílení dat ve všech běžných typech sítí Local Area Network. Jedná se tedy o možnost sdílení dat například v rámci firemní budovy.

Jednou z výhod tohoto softwaru je výběr požadovaných modulů, dle potřeb zákazníků. Tedy rozsah modulů lze omezit dle aktuální potřeby a dle zakoupené licence. V tabulce 3.18 jsou nabízené moduly softwaru STEREO a jejich roční ceny bez DPH. (www.jezeksw.cz)

Tabulka 3.18 Moduly a jejich roční ceny softwaru STEREO

Moduly	Ceny bez DPH
účetnictví	6 000 Kč
kancelář	1 500 Kč
analýzy	3 000 Kč
majetek	1 500 Kč
sklady	4 500 Kč
mzdy	4 500 Kč

Zdroj: (www.jezeksw.cz) - vlastní zpracování

Standardní služby společnosti Ježek software s. r. o.

Jednou ze služeb, kterou společnost Ježek software svým zákazníkům poskytuje, je call centrum. Služba je zcela zdarma a zahrnuje tzv. hotline linku (pomoc při obsluze a instalaci) a školicí linky. Další je tiskové oddělení, na němž může uživatel najít návody a příručky k softwarům a školicí centrum. Účastníci tohoto školení mohou po úspěšném zvládnutí nepovinného závěrečného testu obdržet certifikát o absolvování kurzu. V tabulce 3.19 je ceník standardních služeb bez DPH nabízených společností Ježek software.

Tabulka 3.19 Ceník standardních služeb Ježek software

Služba	Cena bez DPH
Expertní práce	1 200 Kč/h
Odborné konzultace přímo u zákazníka či v sídle společnosti	1 000 Kč/h
Instalace softwaru	1 000 Kč/h
Vzdálená správa operativně	450 Kč/30 min
Individuální školení (maximálně 2 účastníci)	1 000 Kč/h
Dopravné	10 Kč/km

Zdroj: (www.jezeksw.cz) - vlastní zpracování

Shrnutí a výhody Ježek software

Jednoduchost, rychlé ovládání a precizně propracovaný systém těmito vlastnostmi se vyznačuje software Ježek. Výhody se dají posoudit ze tří hledisek. První hledisko je potřeba zákazníků. Druhé tzv. legislativní hledisko zajišťuje veškerá poradenství, funkce programu a další služby společnosti, které budou zcela v souladu s aktuálně platnými zákony. Poslední třetí tzv. technologické hledisko, využívá rozvoj informačních technologií. Společnost vytváří nástroje, které automatizují rutinní procesy a zefektivní práci lidí. (www.jezeksw.cz)

3.4 KELOC

Společnost KELOC CS, s. r. o.

Společnost KELOC CS, s. r. o., dále jen KELOC CS, byla založena v roce 1991. Centrála společnosti je v Brně, kde má i vlastní školicí pracoviště. K hlavní činnosti společnosti patří vývoj ekonomického softwaru zastřešujícího ekonomiku malých a středních podniků. Společnost KELOC CS, s. r. o. je jedním ze členů skupiny podniků KELOC, do které patří Keloc PC, s. r. o. (reklama, počítače, tisk) a Keloc NET, s. r. o. (internet, webové stránky, sítě). V dnešní době software společnosti KELOC CS využívají společnosti s větším počtem zaměstnanců a ročním obratem několika set miliónů korun a také společnosti s menším počtem zaměstnanců a obratem do jednoho miliónu korun. (www.keloc-software.cz)

Produkty společnosti KELOC CS, s. r. o.

Společnost KELOC CS má 3 základní produkty KelMINI účetní program pro malé podniky, KelSQL ekonomický systém pro středně velké a velké podniky a KelEXPRESS účetní software pro malé a středně velké podniky.

KelMINI je ideální volbou pro drobné živnostníky, kteří vedou účetnictví či daňovou evidenci. Software je určen pouze pro jeden počítač. Svým zákazníkům nabízí široké možnosti uživatelského nastavení, vysokou spolehlivost a zabezpečení dat, aktuální legislativu včetně EET a e-mailové návody a tipy, jak program používat. Software i data jsou umístěna na počítači uživatele, neposkytuje cloudové řešení. Zákazník má možnost si nakonfigurovat software na míru, dle svých potřeb. V následující tabulce 3.20 jsou uvedeny moduly a jejich roční ceny bez DPH. (www.keloc-software.cz)

Tabulka 3.20 Moduly a roční ceny softwaru KelMINI

Moduly	Ceny bez DPH
účetnictví/daňová evidence (do 2 500 účetních dokladů)	252 Kč
faktury přijaté (do 300 faktur)	420 Kč
faktury vydané (do 400 faktur)	420 Kč
majetek (5 ks odpisovaného majetku, drobný majetek bez omezení)	252 Kč
sklady (do 600 dokladů)	672 Kč
cesty (2 auta)	252 Kč
banka (do 600 položek výpisů)	336 Kč
pokladna (do 300 pokladních dokladů)	168 Kč
mzdy a personalistika (do 3 zpracované mzdy v měsíci)	840 Kč
kasa (do 300 paragonů)	252 Kč
objednávky (do 200 objednávek)	252 Kč
CRM	zdarma

Zdroj: (www.keloc-software.cz) - vlastní zpracování

Vysvětlivky: CRM - Customer Relationship Management (řízení vztahů se zákazníky)

Další možností, jak si lze zakoupit KelMINI je podobě balíčků BASIC, BASIC + mzdy, BASIC + sklad nebo BASIC komplet. V tabulce 3.21 jsou roční ceny bez DPH a moduly všech balíčků.

Tabulka 3.21 Moduly a roční ceny balíčků KelMINI

Balíček	Moduly	Cena bez DPH
BASIC	účetnictví, faktury přijaté a vydané, banka a pokladna	1 596 Kč
BASIC + mzdy	účetnictví, faktury přijaté a vydané, mzdy, banka a pokladna	2 436 Kč
BASIC + sklad	účetnictví, faktury vydané přijaté, sklad, banka, pokladna	2 268 Kč
BASIC komplet	účetnictví, faktury vydané přijaté, sklad, mzdy, banka, pokladna	3 108 Kč

Zdroj: (www.keloc-software.cz) - vlastní zpracování

KelSQL je ekonomický informační systém určený pro provoz na plnohodnotné verzi databáze MS SQL. Program nemá žádné výkonnostní omezení a zvládne velký objem dat i

vysoký počet uživatelů. Data i software je umístěn na serveru uživatelů, nejedná se tedy o cloudové řešení.

Vysvětlivky: SQL – Structured Query Language (strukturovaný dotazovaný jazyk, který se používá při práci s daty v relačních databázích)

KeIEXPRESS je výkonný účetní software, jehož jádro tvoří moderní technologie založená na databázovém MS SQL serveru Express Edition. Tento server poskytuje Microsoft zdarma. Software kromě základních funkcí poskytuje řadu nadstandardních funkcí a modulů. Zákazníci si mohou sestavit software dle svých potřeb. Pro sestavení softwaru mohou zákazníci využít verze BASIC, STANDARD nebo PROFI. V tabulce 3.22 jsou uvedeny vybrané moduly a jejich roční ceny bez DPH z verze PROFI, jelikož tato verze je bez omezení. (www.keloc-software.cz)

Tabulka 3.22 Moduly a roční ceny verze PROFI s plnou licencí

Moduly	Ceny bez DPH
účetnictví/daňová evidence	1 800 Kč
faktury přijaté	3 000 Kč
faktury vydané	3 000 Kč
majetek	1 800 Kč
sklady	4 800 Kč
cesty	1 800 Kč
banka	2 400 Kč
pokladna	1 200 Kč
mzdy a personalistika (na 50 mezd v měsíci)	6 000 Kč
objednávky	1 800 Kč
CRM	zdarma

Zdroj: (www.keloc-software.cz) - vlastní zpracování

Vysvětlivky: CRM - Customer Relationship Management (řízení vztahů se zákazníky)

Svým zákazníkům společnost nabízí tyto balíčky BASIC (+ mzdy, + sklad, komplet) STANDARD (+ mzdy, + sklad, komplet), PROFI (+ mzdy, + sklad, komplet). V tabulce 3.23 jsou uvedeny moduly, roční ceny bez DPH balíčků komplet softwaru KeIEXPRESS.

Tabulka 3.23 Moduly a roční ceny balíčků KeEXPRESS

Balíček	Moduly	Cena bez DPH
BASIC komplet	účetnictví BASIC, faktury přijaté a vydané BASIC, banka BASIC, MZDY BASIC, sklad BASIC, objednávky BASIC a pokladna BASIC	7 200 Kč
STANDARD komplet	účetnictví STANDARD, faktury přijaté a vydané STANDARD, mzdy STANDARD, banka STANDARD, objednávky STANDARD, sklad STANDARD a pokladna STANDARD	15 600 Kč
PROFI komplet	účetnictví PROFI, faktury vydané přijaté PROFI, sklad PROFI, banka PROFI, pokladna PROFI, objednávky PROFI, mzdy PROFI	24 000Kč

Zdroj: (www.keloc-software.cz) - vlastní zpracování

Standardní služby společnosti KELOC CS, s. r. o.

Výběr vhodného ekonomického softwaru je náročný a proto společnost KELOC CS nabízí svým zákazníkům odborné konzultace. V předkupní fázi je připravena ukázková prezentace programu a provedena analýza požadavků a potřeb zákazníka, vše je zdarma. Poté následuje doporučení produktu, který je vhodný pro společnost. Zákazníkům je také poskytováno školení vybraného modulu nebo celého systému. Součástí dodávky programu je dokumentace základního ovládání jednotlivých modulů i celého systému. Společnost nabízí trvalou podporu pravidelnými informacemi o novinkách, pravidelné aktualizace a konzultace. V tabulce 3.24 jsou nabízené standardní služby a jejich ceny bez DPH společnosti KELOC CS. (www.keloc-software.cz)

Tabulka 3.24 Ceník standardních služeb KELOC CS, s. r. o.

Služba	Cena bez DPH
Převod dat	800 Kč/h
Odborné konzultace nad rámec běžné hot-line	800 Kč/h
Instalace softwaru a servis	800 Kč/h
Individuální školení u zákazníka	700 Kč/h
Dopravné	12 Kč/km

Zdroj: (www.keloc-software.cz) vlastní zpracování

Shrnutí a výhody KELOC

Posláním společnosti KELOC je pomáhat podnikatelům zvládat stále se stupňující požadavky, které jsou na ně kladeny často rychlým vývojem moderních technologií a často měněnou legislativou. Software se vyznačuje spolehlivostí, kvalitou a profesionálními službami v celé šíři zákaznické podpory.(www.keloc-software.cz)

3.5 KOSYS

Společnost KSoft s. r. o.

Společnost KSoft s. r. o., dále jen KSoft, byla založena v roce 1989. Od tohoto roku vyvíjela ekonomický systém KOSYS. Software KOSYS pracoval pod operačním systémem MS DOS. V současné době je software KOSYS vyvíjen pod Microsoft Visual FoxPro 9 SP2 a implementován do všech operačních systémů Windows. Společnost dodává svým zákazníkům systém KOSYS jako hotový produkt se všemi funkcemi v základní modifikaci. Dnes systém KOSYS používá přes 7 000 podnikatelských subjektů, bank, příspěvkových a rozpočtových organizací. (www.kosys.cz)

Produkty společnosti Ksoft s. r. o.

Společnost Ksoft s. r. o. nabízí systém KOSYS, který je uceleným souborem navzájem provázaných programů pro řízení a vedení malých, velkých i středních firem. Živnostníci a drobní podnikatelé mohou pracovat v KOSYSu zdarma včetně aktualizací. Uživatelé tohoto balíčku nejsou omezeni výkonem programu, ale pouze počtem jejich záznamů. Tato verze se nazývá KOSYS Start. Další verze KOSYS Demo je plná verze, která je časově omezená na 80 dní. Poslední verze KOSYS Limit má omezený počet záznamů. V tabulce 3.25 jsou uvedeny moduly a roční ceny bez DPH jednotlivých verzí.

Tabulka 3.25 Moduly a roční ceny jednotlivých balíčku KOSYS

Balíček	Moduly	Cena bez DPH
KOSYS Start	fakturace, účetnictví, daňová evidence, bankovní výpisy, dodací listy, pokladny, mzdy, objednávky, homebanking, kniha jízd, adresář, mzdová evidence	zdarma
KOSYS Demo	fakturace, sklady majetek, daňová evidence, podvojný účetnictví, mzdy, evidence zakázek (je časově omezená a to na 80 dní)	zdarma
KOSYS Limit	fakturace, účetnictví, daňová evidence, banky, dodací listy, pokladny, mzdy, objednávky, homebanking, kniha jízd, adresář, sklady, majetek	2 900 Kč

Zdroj: (www.kosys.cz) - vlastní zpracování

Dále si zákazník může zakoupit tzv. plnou verzi systému KOSYS, kde společnost umožňuje svým zákazníkům vybrat si moduly, které opravdu potřebují. V následující tabulce 3.26 jsou volitelné moduly a jejich roční ceny bez DPH plné verze systému KOSYS.

Tabulka 3.26 Moduly a roční ceny plné verze systému KOSYS

Moduly	Ceny bez DPH
daňová evidence	zdarma
podvojný účetnictví	2 900 Kč
sklady	2 900 Kč
evidence faktur	1 900 Kč
evidence majetku	1 900 Kč
evidence zakázek	1 900 Kč
mzdy do 25 pracovníků	1 900 Kč
mzdy do 100 pracovníků	4 900 Kč
evidence pracovníků	1 900 Kč

Zdroj: (www.kosys.cz) - vlastní zpracování

Standardní služby společnosti Ksoft s. r. o.

Společnost Ksoft nabízí celou řadu standardních služeb. Například jsou to konzultace, školení a technická podpora, kterou provádějí přímo na pracovišti uživatele. Dále to jsou semináře, které jsou určeny uživatelům systému KOSYS. V seminářích se probírají změny a

řeší se konkrétní problémy. Společnost nabízí hotline v pracovních dnech, přístup k novým verzím z internetu, aktuální příručku v elektronické podobě, zasílání změn a novinek. Jestliže uživatelům nestačí základní podpora, mohou využít tzv. dealery, kteří zákazníkům pomáhají s pvozem ekonomického systému. V tabulce 3.27 je uveden ceník standardních služeb bez DPH. (www.kosys.cz)

Tabulka 3.27 Ceník standardních služeb Ksoft s. r. o.

Služba	Cena bez DPH
Práce u uživatele	700 Kč/h
Příručka k systému	380 Kč
Instalační CD	80 Kč
Vzdálená správa	700 Kč/h
Školení a technická pomoc na pracovišti uživatele	700 Kč/h
Dopravné	10 Kč/km

Zdroj: (www.kosys.cz) - vlastní zpracování

Shrnutí a výhody ekonomického systému KOSYS

Ekonomický systém KOSYS je vytvářen ve spolupráci s auditory, daňovými poradci a ekonomy a je upravován dle platných legislativních norem. Společnost klade zvláštní důraz na připomínky uživatelů, díky tomu společnost docílila rychlé a snadné obsluhy v profesionálním prostředí. Největší výhodou tohoto ekonomického systému je verze KOSYS Start, kterou mohou využívat drobní podnikatelé a živnostníci zcela zdarma. (www.kosys.cz)

3.6 PREMIER system

Společnost PREMIER system, a. s.

Společnost PREMIER system, a. s., dále jen PREMIER system, jako plně český podnik je předním producentem ekonomických a informačních systémů na českém trhu. Společnost vznikla v roce 1998. Nosným programem společnosti je distribuce a výroba stejnojmenného ekonomického softwaru PREMIER system pro řízení podniků a firem. Po dobu 16-leté působnosti na českém i slovenském trhu si společnost vypracovala přední pozici mezi dodavateli ekonomických a informačních systémů pro střední a menší společnosti. (www.premier.cz)

Produkty společnosti PREMIER system, a. s.

PREMIER system je komplexní ekonomický software, který nabízí moduly pokrývající všechny firemní agendy. Produktovou nabídku doplňují nadstavbové moduly.

Zákazník si může vybrat ze dvou verzí PREMIER system verze Standard, která je určená pro živnostníky, malé a střední společnosti a PREMIER system verze Enterprise, tato verze je pro střední a velké společnosti. (www.premier.cz)

PREMIER system Enterprise představuje nejvyšší verzi produktů PREMIER system. Nabízí nejvyšší stabilitu, bezpečnost provozu a téměř 30 modulů pro plánování a řízení firemních procesů v oboru financí, služeb, obchodu i servisu. Dále poskytují možnost výběru modulů dle potřeby společnosti včetně jejich rozšiřování.

PREMIER system Standard je nejrozšířenější verzí programu PREMIER system, jejímiž uživateli je více než 85 % společností současného portfolia 3 900 klientů. Vyznačuje se stabilitou, jednoduchostí, intuitivním ovládáním, vysokou technologickou vyspělostí a spolehlivým provozem. Software obsahuje podvojně účetnictví i daňovou evidenci. (www.premier.cz)

V následující tabulce 3.28 je přehled nabízených balíčků, modulů a jejich ceny.

Tabulka 3.28 Moduly a roční ceny jednotlivých balíčků PREMIER system

Balíček	Moduly	Cena bez DPH
Podvojně účetnictví	pokladny, účetnictví, banky, majetek, kniha jízd, mzdy do 25 zaměstnanců, cizí měny, zakázky, plány, fakturace	13 970 Kč
Podvojně účetnictví Profesional	pokladny, účetnictví, banky, majetek, kniha jízd, mzdy do 25 zaměstnanců, e-shop, sklad, zásobování, nákup, prodej, cizí měny, zakázky, plány, fakturace	19 970 Kč
Daňová evidence	fakturace, daňová evidence, banky, pokladny, majetek, kniha jízd, cizí měny, zakázky	3 970 Kč
Sklad, zásobování, fakturace	fakturace, pokladny, e-shop, nákup, prodej, zásobování, sklad, zakázky	13 590 Kč
Total Pack	daňová evidence, pokladny, účetnictví, banky, majetek, e-shop kniha jízd, mzdy do 25 zaměstnanců, sklad, zásobování, nákup, prodej, cizí měny, zakázky, plány, fakturace	31 970 Kč

Zdroj: (www.premier.cz) - vlastní zpracování

Uživatel si může software zdarma vyzkoušet. Jedná se o verzi **PREMIER system START**, která je omezena maximálním počtem zápisů. Po překročení limitu lze dokoupit potřebné licence a pokračovat. (www.premier.cz)

Standardní služby společnosti PREMIER system, a. s.

Prioritou společnosti PREMIER system, a. s. je profesionální poskytování komplexního balíku služeb spojených se zaváděním informačního systému, údržbou, s jeho provozem-servisem a úpravou na míru, podle individuálních požadavků zákazníka. Společnost nabízí prezentaci produktů potenciálnímu zákazníkovi v sídle jeho společnosti. Tato služba je zcela zdarma. Dále společnost poskytuje hot-line – telefonickou podporu, email podporu, vzdálenou on-line podporu a školení. Na webových stránkách má uživatel k dispozici výuková videa a manuály. V tabulce 3.29 jsou standardní služby a jejich ceny bez DPH. (www.premier.cz)

Tabulka 3.29 Standardní služby společnosti PREMIER system

Služba	Cena bez DPH
Návrh systému, procesů a logistiky	1 050 Kč/h
Expertní konzultace	1 050 Kč/h
Instalace softwaru	890 Kč/h
Vzdálená správa	600 Kč/30 min
Individuální školení	1 050 Kč/h
Výjezd k zákazníkovi	700 Kč
Dopravné	9 Kč/km

Zdroj: (www.premier.cz) - vlastní zpracování

Shrnutí a výhody softwaru PREMIER system

Technologicky vyspělé produkty PREMIER system poskytují komfortní pokrytí všech firemních procesů, stabilitu, bezpečnost a rychlou dostupnost dat. K výhodám tohoto softwaru patří nenáročná technologie, on-line aktualizace, rychlá databáze, jednoduchá a rychlá instalace. (www.premier.cz)

3.7 ABRA

Společnost ABRA Software a. s.

Společnost ABRA Software a. s., dále jen ABRA Software, je silná technologická společnost, která tvoří špičkové informační ERP systémy pro podniky všech velikostí a oborů. ABRA byla založena v roce 1991. Dnes software ABRA využívá deset tisíc uživatelů ve více

než 100 zemích světa. Tato společnost má samostatné zastoupení kromě České republiky také ve Švýcarsku a na Slovensku. Prioritou společnosti je podpora podnikatele pomocí skvělých služeb i produktů a ulehčení rozvoje podnikání. (www.abra.eu)

Vysvětlivky: ERP – Enterprise Resource Planning (Plánování podnikových zdrojů)

Produkty společnosti ABRA Software a. s.

Společnost svým zákazníkům nabízí tyto 2 základní produkty:

- **ABRA FlexiBee** je bezpečný a chytrý účetní on-line software, který využívají menší společnosti, živnostníci a účetní a je určený pro operační systémy Windows, Mac i Linux.
- **ABRA Gen** je nejvýkonnější modulární ERP systém a pokrývá všechny firemní procesy velkých podniků. (www.abra.eu)

Pro bakalářskou práci byl vybrán software ABRA FlexiBee, jelikož tento účetní software je určený pro malé společnosti, živnostníky a účetní.

ABRA FlexiBEE používá více než 6 500 firem. Každá varianta lze zakoupit s pravidelným prodlužováním roční podpory či pronajmout U pronájmu zákazník platí měsíční splátky. První uživatel tohoto účetního softwaru si může vyzkoušet variantu Abra FlexiBEE One, která je zcela zdarma pro jednoho uživatele bez omezení firem, času či počtu dokladů. K prodeji svým zákazníkům společnost nabízí tyto 3 varianty: ABRA FlexiBEE Basic, Business a Premium. (www.abra.eu)

V následující tabulce 3.30 jsou roční ceny bez DPH a moduly všech balíčků.

Tabulka 3.30 Moduly a roční ceny balíčků ABRA FlexiBEE

Balíček	Moduly	Cena bez DPH
Basic	podvojný účetnictví, fakturace, banka, pokladna, daňová evidence, sklady, majetek	3 950 Kč
Business	podvojný účetnictví, fakturace, banka, pokladna, daňová evidence, sklady, majetek, příspěvkové organizace, neziskové organizace, mzdy a personalistika, nabídky poptávky, objednávky	6 950 Kč
Premium	podvojný účetnictví, fakturace, banka, pokladna, daňová evidence, sklady, majetek, příspěvkové organizace, neziskové organizace, mzdy a personalistika, nabídky poptávky, objednávky, pokročilý obchod a sklady, možnost přizpůsobení, pokročilá přístupová práva	9 950 Kč

Zdroj: (www.abra.eu) – vlastní zpracování

Standardní služby společnosti ABRA Software a. s.

Společnost poskytuje svým zákazníkům odborné semináře, konzultace, servis, ucelené poradenské a účetní služby. Odborné semináře zákazníkům nabízejí hlubší pohled na fungování účetního softwaru ABRA. Dále společnost nabízí uživatelská školení, která jsou poskytována v rámci licenční služby zdarma. (www.abra.eu) V tabulce 3.31 jsou standardní služby společnosti a jejich ceny bez DPH.

Tabulka 3.31 Standardní služby společnosti ABRA Software a. s.

Služba	Cena bez DPH
Telefonická podpora nad rámec technické podpory mimo pracovní dobu	1 400 Kč/h
Individuální školení	1 200 Kč/h
Servisní zásah	1 200 Kč/h
Dopravné	20 Kč/km

Zdroj: (www.abra.eu) – vlastní zpracování

Shrnutí a výhody softwaru ABRA Software a. s.

Se systémem ABRA jeho uživatel získá spolehlivého spojence v podnikání a vizualizaci jeho dat. Dále automatizaci, která se postará o rozesílání reportů, o zálohu dat.

Všechny potřebné informace podnikatele budou na jednom místě. Jedna z výhod tohoto softwaru je neomezený počet firem, uživatelů pro čtení a dokladů. (www.abra.eu)

3.8 Shrnutí

Z výčtu z nabízených softwarů vyplývá, že nejvýhodnější volbou pro fiktivního podnikatele je software ABRA.V porovnání s ostatními softwary se honosí nízkou cenou a automatizací, která umožňuje rozesílání reportů a zálohu dat. Za zvážení rovněž stojí i software POHODA, pro něhož je typická uživatelská přívětivost spočívající v automatickém vyplňování polí formulářů účetních agend. Nesporným benefitem softwaru je rovněž jeho přehlednost a intuitivní ovládání. Na závěr lze konstatovat, že výběr software POHODA je optimální volbou z hlediska ceny a výkonu.

4 Analýza a výběr softwaru pro vedení daňové evidence a účetnictví

Následující kapitola č. 4 bude věnována krátkému představení podnikatele a popisu jeho předmětu podnikání. Jedná se o smýšleného podnikatele. Dále se kapitola bude zabývat analýzou a výběrem vhodného informačního systému, který bude splňovat požadavky podnikatele.

4.1 Představení podnikatele

Sídlo podnikatele:	Ostrava
Forma:	Fyzická osoba podnikající
Druh živnosti:	Ohlašovací vázaná
Předmět podnikání:	Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence, příloha č. 2 k zákonu č. 455/1991 Sb., Živnosti vázané

Po ukončení vysoké školy a tří leté praxe v oboru, dle přílohy č. 2 k zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, se podnikatel rozhodl věnovat podnikání v oblasti vedení a zpracování daňové evidence, daňových přiznání a účetnictví. Podnikatel by se chtěl zejména zaměřit na živnostníky, malé a střední společnosti.

Mezi hlavní činnosti podnikatele bude patřit vedení daňová evidence, ve které budou zpracovávány veškeré příjmy, výdaje, závazky a majetky klientů. Dále vedení účetnictví, kde bude účtován stav a pohyb majetku a jiných aktiv, závazků a jiných pasiv, o výnosech, nákladech a výsledku hospodaření. Pokud klient bude plátcem DPH, nabídne podnikatel zpracování kontrolního hlášení DPH a přiznání k dani z přidané hodnoty. Kromě daňové optimalizace převezme veškerou komunikaci s finančními úřady, zdravotními pojišťovnami a Okresní správou sociálního zabezpečení. Podnikatel se bude přizpůsobovat potřebám svých zákazníků a zároveň je informovat o legislativních změnách.

4.2 Představa o potenciálním informačním systému

Podnikatel v současnosti nedisponuje žádným informačním systémem. Pro svou činnost se podnikatel seznámil s nabídkou několika softwarů: POHODA, HELIOS Red, Ježek software, KELOC, KOSYS a PREMIER system. Podnikatel požaduje, aby se software

vyznačoval jednoduchostí a intuitivním ovládáním. Zároveň by ocenil spolehlivý a bezpečný provoz.

Pro analytickou část bude z vyjmenovaných programů v kapitole č. 3 vybrán pouze jeden balíček, který na základě informací získaných z webových stránek dodavatelů nejlépe odpovídá formě předmětu podnikání výše uvedeného podnikatele. Součástí analytické části bude i vytvoření vlastního výběru modulů, pokud tuto možnost společnost nabízí. V tabulce 4.1 jsou vybrané balíčky a vlastní výběr modulů jednotlivých účetních softwarů.

Tabulka 4.1 Vybrané balíčky a vlastní výběr modulů jednotlivých účetních softwarů

	Balíčky	Vlastní výběr modulů
POHODA	POHODA KOMPLET	NE
HELIOS Red	HELIOS Red Účtárna Extra	ANO
JEŽEK	DUEL	ANO
KELOC	KelMINI BASIC komplet	ANO
KOSYS	KOSYS Limit	ANO
PREMIER system	PREMIER system Standard – Total Pack	NE
ABRA FlexiBEE	Business	NE

Zdroj: (webové stránky společností) - vlastní zpracování

Na základě tabulky 4.1 bylo vybráno 7 balíčků a 4 vlastní výběry modulů, ze kterých budeme vybírat na základě kritérií stanovených níže.

4.3 Požadované moduly a doplňující nároky podnikatele

Podnikatel pro výkon své živnosti potřebuje, aby zvolený software obsahoval moduly, vypsane níže. Tyto moduly jsou nezbytné, proto software, který nebude pokrývat veškeré nároky na moduly, bude z celkového výběru vyloučen. To stejné platí i pro tzv. doplňující nároky, které jsou rovněž popsány níže, představující limitující omezení vycházející z osobních preferencí podnikatele. Jedná se konkrétně o způsob pořízení formou jednorázového zakoupení licence. Podnikatel zvážil výhody a nevýhody vůči měsíčnímu případně ročnímu předplatnému. Má zájem licenci vlastnit, proto zde vznikl požadavek, aby měl zvolený software možnost zakoupení jednorázové licence. Druhým kritériem je neomezený počet dokladů. Podnikatel nechce být limitován a řešit počty dokladů. Splnění, případně nesplnění daných požadavků jednotlivých softwarů je zobrazeno v tabulce 4.2.

Požadované moduly a doplňující nároky:

- Daňová evidence,
- Účetnictví,
- Daně – daňové přiznání (kontrolní hlášení DPH),
- Sklady,
- Fakturace (vystavené a přijaté faktury),
- Mzdová agenda,
- Banka,
- Pokladna,
- Majetek,
- Kniha jízd,
- Licence,
- Neomezený počet dokladů.

Tabulka 4.2 Požadované moduly a doplňující nároky

	POHODA	HELIOS Red		JEŽEK	KELOC		KOSYS		PREMIER system	ABRA FlexiBEE
Moduly	POHODA KOMPLET	HELIOS Red Účtárna Extra	HELIOS Red - vlastní	DUEL - vlastní	KelMINI BASIC komplet	KELOC - vlastní	KOSYS - Limit	KOSYS - vlastní	PREMIER system Standard – Total Pack	Business
Daňová evidence	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano
Účetnictví	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano
Daně	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano
Sklady	ano	ne	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano
Fakturace	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano
Mzdová agenda	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano
Banka	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano
Pokladna	ano	ne	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano	ano
Majetek	ano	ano	ano	ano	ne	ano	ano	ano	ano	ano
Licence	ano	ano	ano	ano	ne	ne	ano	ano	ano	ano
Neomez. doklady	ano	ano	ano	ano	ne	ne	ne	ano	ano	ano

Zdroj: (webové stránky společností) - vlastní zpracování

Z přechozích celkových 10 variant zbylo 6, které splňují jak požadavky na moduly, tak požadavky vycházející z osobních preferencí podnikatele.

4.4 Analýza a výběr účetního softwaru

Varianty, které jsou zobrazeny v tabulce 4.2, budou využity v následující analýze. Při této analýze bude cílem, na základě předem stanovených kritérií, kdy tato kritéria budou porovnávána každé s každým, aby bylo zjištěno, jak jsou pro podnikatele jednotlivá kritéria důležitá, což budou představovat výsledné váhy jednotlivých kritérií, které z této analýzy vzejdou.

Využitím metody váženého součtu, kdy každá varianta bude ohodnocena vůči každému kritériu podle toho, jak v něm obstála. Hodnoty se sečtou a poměrově podělí na základě výsledků jednotlivých variant, čímž vzniknou tzv. body. Tyto body budou vynásobeny vůči váhám, které pro podnikatele kritéria dle výsledků párové analýzy představují, sečtením veškerých bodů daných variant, a tím bude zjištěno, kolik jich každá varianta získala celkově. Ta s nejvyšším celkovým počtem bodů představuje nejlepší variantu.

4.4.1 Kritéria

Nejprve je důležité stanovit si kritéria, které budou hrát důležitou roli během celé analýzy. Tato kritéria vycházejí z obecných předpokladů kladených na využívání podnikatelem.

Cena

Pro začínajícího podnikatele hraje kritérium ceny značnou roli, také je nutno brát v potaz, že na základě osobních požadavků podnikatele budou hodnoceny pouze ceny licencí, nikoli předplatné. Hodnocena bude cena za licenci v korunách českých a požadavkem je, aby byla tato částka co nejnižší.

Doba působení na trhu

Při výběru softwaru je preferována společnost s delším působením na trhu před kratším, protože společnost působící na trhu delší dobu, působí bezpečnějším dojmem ať už vůči podnikateli, tak vůči jeho klientům. Hodnocena tedy bude doba vyjádřená v letech, kdy požadavkem je co nejvyšší hodnota.

Podpora

V podpoře je zohledněno mnoho složek, počínaje působením a přehledností webových stránek daných softwarových firem, tak možností kontaktu telefonicky, e-mailem, nebo prostřednictvím chatu ve webovém prohlížeči. Dalšími složkami podpory jsou možnosti školení na daný software, ale zejména pomoc v případě, kdyby si podnikatel nevěděl rady,

případně kdyby nastala chyba na straně softwaru. Hodnocení bude na základě stanovené bodové škály, vyjadřující podporu softwarových společností s ohledem na cenu.

Uživatelské rozhraní

Ovládání účetního softwaru a jeho intuitivnost mohou podnikateli ušetřit mnoho náročných hodin, než mu bude jasné, jak daný software správně využívat. Uživatelský komfort tedy hraje roli nejenom v příjemnosti práce dané podnikatele, ale projeví se také na množství práce, kterou by podnikatel za stejné časové období v různých programech zvládl. Hodnocení dle přehlednosti softwaru a grafického uživatelského rozhraní, na bodové škále od nepřehledného, přes přehledné, po intuitivní.

Export dat

Software by měl být schopen exportovat zadaná data zejména do sestav ve formátu PDF. Tento export může ušetřit podnikateli mnoho času a pomoci automatizovat procesy. Jestliže bude hodnocení ano, tak software podporuje export základních účetních a daňových dokladů do formátu PDF. Pokud bude hodnocení ne, tak software nepodporuje export dat do formátu PDF.

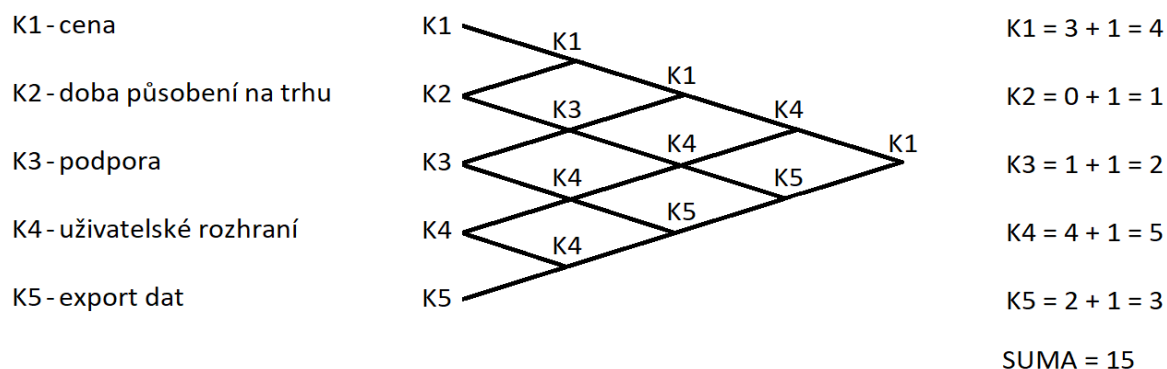
4.4.2 Párová metoda

Ve schématu 4.1 jsou uvedeny jednotlivá kritéria, které jsou označeny symboly K1 až K5. Tato kritéria jsou navzájem porovnávána a na základě osobních preferencí je vždy zvoleno, které kritérium považuje podnikatel za více důležité.

Poté bude vypočten výsledek pro každé kritérium a to tak, že bude sečteno, kolikrát bylo zvoleno při porovnávání za důležitější. Ke každému výsledku je přičteno číslo 1, aby bylo zabráněno možným nepříjemnostem při počítání s nulovými hodnotami. Poté se spočte suma výsledků všech kritérií.

Procentuální váha kritéria bude získána tak, že výsledek daného kritéria, vypočteného způsobem popsaným výše a navýšeného o 1, a bude vydělený celkovou sumou výsledků navýšeného o počet kritérií, v tomto případě tedy o 5, následně výsledek bude vynásobený 100 a zaokrouhlený matematicky. V následujícím schématu 4.1 je zobrazená párová metoda.

Schéma 4.1 Párová metoda



Zdroj: vlastní zpracování

V tabulce 4.3 jsou váhy vybraných kritérií vyjádřeny v procentech, které jsou vybrány podnikatelem na základě jeho subjektivního hodnocení.

Tabulka 4.3 Váhy vybraných kritérií vyjádřených v procentech

Název kritéria	Váha kritéria vyjádřena v procentech
Cena	27 %
Doba působení na trhu	7 %
Podpora	13 %
Uživatelské rozhraní	33 %
Export dat	20 %

Zdroj: vlastní zpracování

Na základě výsledků zobrazených v tabulce 4.3 je patrné, že největší důraz je kladen na uživatelské rozhraní. Jak již bylo zmíněno, jedná se zejména o komfort, tak i šetření času, pro podnikatele při výkonu práce. Dle tabulky je následující cena, možnost exportu dat a podpora. Nejméně významným kritériem je doba působení na trhu, která v párové analýze, zobrazené ve schématu 4.1, nebyla zvolena jako důležitější proti každému jinému kritériu. Výsledky zobrazené v tabulce 4.3 budou využity v následující analýze.

Pro účely analýzy s využitím metody váženého součtu je nutné zvolit pro každé kritérium způsob vyjádření hodnoty. Také je nutné si uvědomit, zdali tato hodnota bude maximalizována, nebo minimalizována. V tabulce 4.4 jsou uvedena jednotlivá kritéria a jejich vyjádření, maximalizace, či minimalizace.

Tabulka 4.4 Vyjádření kritérií a jejich maximalizace nebo minimalizace

Kritérium	Vyjádřeno v	Maximalizovat/Minimalizovat
Cena	Koruna českých	Minimalizovat
Uživatelské rozhraní	Škála od 1-10	Maximalizovat
Doba působení na trhu	Počet let od založení	Maximalizovat
Export dat	Ne/Ano, respektive 0/1	Maximalizovat
Podpora	Škála od 1-10	Maximalizovat

Zdroj: vlastní zpracování

V tabulce 4.5 jsou uvedeny ceny, bodové ohodnocení uživatelského rozhraní, doba působení na trhu, možnost exportu dat a bodové ohodnocení podpory.

Tabulka 4.5 Ohodnocení jednotlivých variant

Kritéria	POHODA KOMPLET	HELIOS Red - vlastní	JEŽEK DUEL - vlastní	KOSYS - vlastní	PREMIER system Standard -Total Pack	ABRA FlexiBEE Business
Cena	15 980 Kč	31 900 Kč	20 100 Kč	13 400 Kč	31 970 Kč	6 950 Kč
Uživatelské rozhraní	9 bodů	7 bodů	8 bodů	6 bodů	7 bodů	8 bodů
Doba působení na trhu	25 let	28 let	27 let	29 let	20 let	27 let
Export dat	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano
Podpora	10 bodů	9 bodů	8 bodů	7 bodů	8 bodů	6 bodů

Zdroj: (webové stránky společností) - vlastní zpracování

V tabulce 4.5 jsou zobrazeny veškeré zbylé varianty na vodorovné ose, a kritéria na ose svislé.

Postup výpočtu bodů se lišil v případě cenového kritéria, protože hodnoty ceny musí být minimalizovány a všechna ostatní kritéria budou maximalizovaná, jak je uvedeno v tabulce 4.4.

Pro přehlednost výpočtu bodů u cenového kritéria byly všechny ceny zaokrouhleny na tisícikoruny matematicky a vyděleny 1000. Poté byly hodnoty převedeny na hodnoty inverzní, aby došlo k tomu, že nejlepší varianta bude ta s nejnižší cenou. Postup je znázorněn v tabulce 4.6.

Tabulka 4.6 Výpočet cen jednotlivých variant a inverzních hodnot

Ceny variant	Ceny variant po zaokrouhlení a vydělení 1 000	Inverzní hodnoty
15 980 Kč	16	1/16
31 900 Kč	32	1/32
20 100 Kč	20	1/20
13 400 Kč	13	1/13
31 970 Kč	32	1/32
6 950 Kč	7	1/7

Zdroj: vlastní zpracování

Po převedení byl vypočten nejmenší společný jmenovatel všech hodnot. Následně pro získání hodnoty, kterou představují jednotlivé licence vůči celku, došlo k jednotlivému vynásobení nejmenšího společného jmenovatele inverzní hodnotou ceny licence. Suma těchto hodnot představuje zmíněný celek. V tabulce 4.7 je uvedený výše popsáný postup výpočtu.

Tabulka 4.7 Výpočet hodnoty licencí vůči celku

Nejmenší společný jmenovatel	Hodnoty licencí vůči celku	Suma hodnot
14 560 Kč	$1/16 \cdot 14\,560 = 910$	910
	$1/32 \cdot 14\,560 = 455$	455
	$1/20 \cdot 14\,560 = 728$	728
	$1/13 \cdot 14\,560 = 1\,120$	1 120
	$1/32 \cdot 14\,560 = 455$	455
	$1/7 \cdot 14\,560 = 2\,080$	2 080
-	-	5 748

Zdroj: vlastní zpracování

K získání konečných bodů došlo tak, že pro každé kritérium byla hodnota, představující licenci vůči celku, vydělena sumou 5 748 a pro výpočet procent vynásobena 100, a to zejména z důvodu přehlednosti. Tato hodnota byla nakonec vynásobena procentuální hodnotou cenového kritéria, tedy 27 %, jak je uvedeno v tabulce 4.3. V tabulce 4.8 je výpočet konečných bodů ceny.

Tabulka 4.8 Výpočet konečných bodů ceny

Výpočet konečných bodů	Hodnoty konečných bodů
$910/5\,748 \cdot 100 \cdot 0,27$	4,27
$455/5\,748 \cdot 100 \cdot 0,27$	2,14
$728/5\,748 \cdot 100 \cdot 0,27$	3,42
$1\,120/5\,748 \cdot 100 \cdot 0,27$	5,26
$455/5\,748 \cdot 100 \cdot 0,27$	2,14
$2\,080/5\,748 \cdot 100 \cdot 0,27$	9,77

Zdroj: vlastní zpracování

U ostatních kritérií byl postup velmi podobný, ale účel bylo hodnotu maximalizovat. Postup byl tedy takový, že došlo k výpočtu sumy hodnot, poté byl postup stejný jako v případě cenového kritéria, tedy vydělení jednotlivého hodnocení sumou, vynásobení 100 a procentuální hodnotou daného kritéria. V následujících tabulkách 4.9 – 4.12 jsou výpočty konečných bodů uživatelského rozhraní, doby působení na trhu, exportu a podpory.

Tabulka 4.9 Výpočet konečných bodů uživatelského rozhraní

Uživatelské rozhraní	Suma hodnot	Hodnota kritéria vydělená sumou	Výpočet konečných bodů	Konečné body
9	45	0,20	$0,20 \cdot 100 \cdot 0,33$	6,60
7		0,16	$0,16 \cdot 100 \cdot 0,33$	5,28
8		0,18	$0,18 \cdot 100 \cdot 0,33$	5,94
6		0,13	$0,13 \cdot 100 \cdot 0,33$	4,29
7		0,16	$0,16 \cdot 100 \cdot 0,33$	5,28
8		0,18	$0,18 \cdot 100 \cdot 0,33$	5,94

Zdroj: vlastní zpracování

Tabulka 4.10 Výpočet konečných bodů doby působení na trhu

Doba působení na trhu	Suma hodnot	Hodnota kritéria vydělená sumou	Výpočet konečných bodů	Konečné body
25 let	156	0,16	$0,16 \cdot 100 \cdot 0,07$	1,12
28 let		0,18	$0,18 \cdot 100 \cdot 0,07$	1,26
27 let		0,17	$0,17 \cdot 100 \cdot 0,07$	1,19
29 let		0,19	$0,19 \cdot 100 \cdot 0,07$	1,33
20 let		0,13	$0,13 \cdot 100 \cdot 0,07$	0,91
27 let		0,17	$0,17 \cdot 100 \cdot 0,07$	1,19

Zdroj: vlastní zpracování

Tabulka 4.11 Výpočet konečných bodů exportu

Export dat	Suma hodnot	Hodnota kritéria vydělená sumou	Výpočet konečných bodů	Konečné body
1	6	0,17	$0,17 \cdot 100 \cdot 0,20$	3,40
1		0,17	$0,17 \cdot 100 \cdot 0,20$	3,40
1		0,17	$0,17 \cdot 100 \cdot 0,20$	3,40
1		0,17	$0,17 \cdot 100 \cdot 0,20$	3,40
1		0,17	$0,17 \cdot 100 \cdot 0,20$	3,40
1		0,17	$0,17 \cdot 100 \cdot 0,20$	3,40

Zdroj: vlastní zpracování

Tabulka 4.12 Výpočet konečných bodů podpory

Podpora	Suma hodnot	Hodnota kritéria vydělená sumou	Výpočet konečných bodů	Konečné body
10	48	0,21	$0,21 \cdot 100 \cdot 0,13$	2,73
9		0,19	$0,19 \cdot 100 \cdot 0,13$	2,47
8		0,17	$0,17 \cdot 100 \cdot 0,13$	2,21
7		0,15	$0,15 \cdot 100 \cdot 0,13$	1,95
8		0,17	$0,17 \cdot 100 \cdot 0,13$	2,21
6		0,13	$0,13 \cdot 100 \cdot 0,13$	1,69

Zdroj: vlastní zpracování

V tabulce 4.13 jsou veškeré zbylé varianty na vodorovné ose, a kritéria na ose svislé kdy po každé sekci následuje bodový výsledek za sekci a poslední řádek představuje celkové bodové ohodnocení jednotlivých variant.

Tabulka 4.13 Ohodnocení jednotlivých variant

Kritéria	POHODA KOMPLET	HELIOS Red - vlastní	JEŽEK DUEL - vlastní	KOSYS - vlastní	PREMIER system Standard -Total Pack	ABRA FlexiBEE Business
Cena	15 980 Kč	31 900 Kč	20 100 Kč	13 400 Kč	31 970 Kč	6 950 Kč
Výsledek za sekci	4,27 bodů	2,14 bodů	3,42 bodů	5,26 bodů	2,14 bodů	9,77 bodů
Uživatelské rozhraní	9 bodů	7 bodů	8 bodů	6 bodů	7 bodů	8 bodů
Výsledek za sekci	6,60 bodů	5,28 bodů	5,94 bodů	4,29 bodů	5,28 bodů	5,94 bodů
Doba působení na trhu	25 let	28 let	27 let	29 let	20 let	27 let
Výsledek za sekci	1,12 bodů	1,26 bodů	1,19 bodů	1,33 bodů	0,91 bodů	1,19 bodů
Export dat	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano
Výsledek za sekci	3,40 bodů	3,40 bodů	3,40 bodů	3,40 bodů	3,40 bodů	3,40 bodů
Podpora	10 bodů	9 bodů	8 bodů	7 bodů	8 bodů	6 bodů
Výsledek za sekci	2,73 bodů	2,47 bodů	2,21 bodů	1,95 bodů	2,21 bodů	1,69 bodů
Body celkem	18,12 bodů	14,55 bodů	16,16 bodů	16,23 bodů	13,94 bodů	21,99 bodů

Zdroj: (webové stránky společnosti) – vlastní zpracování

Na základě výsledků tabulky 4.13 vychází jako ideální software pro podnikatele software společnosti ABRA Software a. s., konkrétně se jedná o produkt ABRA Flexibee Business. Tento software vychází jako ideální varianta, splňující veškeré požadavky na moduly, i podmínky vycházející z osobních preferencí podnikatele. V analýze se prokázal jako nejlepší varianta. Poskytuje vysokou kvalitu za velmi přijatelnou cenu. Jako druhá nejlepší varianta dle analýzy vychází účetní software POHODA KOMPLET, od společnosti Stormware. Tento software se prokázal jako lepší, než ABRA Flexibee Business v oblasti podpory a uživatelského rozhraní (uživatelská rozhraní softwaru ABRA Flexibee a softwaru POHODA KOMPLET jsou k nahlédnutí v Příloze č. 1 a Příloze č. 2), avšak zejména cena rozhodla k vítězství ABRA Flexibee Business.

5 Závěr

Výběr účetního softwaru je velmi komplexní a náročný proces. Subjekt, který zamýšlí koupit účetního softwaru, by si měl důkladně zmapovat trh a zvážit veškeré atributy softwarů. Důležitou úlohu v tomto procesu hraje znalost požadavků na software. Správná volba softwaru se významně podílí na zvyšování výkonnosti účetní jednotky. Proto je velice důležité se na trhu dokázat zorientovat a vybrat ten správný účetní software, protože špatná volba softwaru může být nákladná chyba.

Z bakalářské práce vyplývá, že na trhu existuje široká nabídka softwarů, nicméně s pomocí analýzy lze dle stanovených kritérií zvolit optimální variantu, nebo alespoň zúžit výběr.

Cílem této bakalářské práce bylo vybrat vhodný software pro fiktivního podnikatele.

V teoretické části byla charakterizována a legislativně vymezena daňová evidence a účetnictví. Dále byly vymezeny softwary pro vedení daňové evidence a softwary pro vedení účetnictví. Tato část byla také zaměřena na obecná kritéria pro vedení daňové evidence a účetnictví. Poté byly popsány jednotlivé softwarové společnosti, které v této oblasti působí a jejich nabízené produkty.

Praktická část se zabývala řešením hlavního cíle této práce, a to výběrem software pro fiktivního podnikatele. Na začátku tohoto úseku byl fiktivní podnikatel stručně představen. Pak došlo k vymezení hlavních požadavků tohoto podnikatele na účetní software. Po získání těchto požadavků došlo k výpočtu vah kritérií pomocí párové metody a následné analýzy jednotlivých variant, splňující předem získané požadavky podnikatele, ze kterých byla zvolena, pomocí metody váženého součtu, optimální varianta. Vedlejším efektem zde došlo i k vytvoření celkového pořadí ostatních softwarů. Analýzou bylo zjištěno, že optimální software poskytuje společnost ABRA Software a. s. Jmenuje se ABRA Flexibee Business a nejlépe vyhovuje požadavkům podnikatele.

Na závěr lze říci, že výběr optimálního softwaru není snadnou úlohou. Je zde mnoho možností a nejde obecně říci, který účetní software je nejlepší. Je nutné zvážit všechna kritéria a zejména účel, ke kterému má tento program sloužit a všechny aspekty, které mohou výběr nejlepší varianty ovlivnit. Je důležité mít také přehled o programech, které jsou na trhu, jelikož výběr správného softwaru pro vedení účetnictví a daňové evidence může být klíčovým aspektem úspěchu podniku.

Seznam použité literatury

Knihy

- [1] DUŠEK, Jiří a Jaroslav SEDLÁČEK. *Daňová evidence podnikatelů 2017*. 14. vyd. Praha: Grada Publishing, 2017. 144 s. ISBN 978-80-271-0424-6.
- [2] HAKALOVÁ, Jana a Yvetta PŠENKOVÁ. *Daňová evidence. Teorie a praxe*. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2016. 128 s. ISBN 978-80-7552-239-9.
- [3] KOLEKTIV AUTORŮ. *Abeceda účetnictví pro podnikatele 2017*. 15. vyd. Olomouc: Anag, 2017. 446 s. ISBN 978-80-7554-068-3.
- [4] KOLEKTIV AUTORŮ. *Meritum Účetnictví podnikatelů 2017*. 14. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2017. 528 s. ISBN 978-80-7552-518-5.
- [5] KRAJČOVÁ, Jiřina, Marcela PALOCHOVÁ a Yvetta PŠENKOVÁ. *Účetní souvztažnosti podnikatelských subjektů*. Praha: Wolters Kluwer, 2014. 372 s. ISBN 978-80-7478-486-6.
- [6] LOUŠA, František. *Zákon o účetnictví v praxi*. 5. vyd. Praha: Grada Publishing, 2011. 144 s. ISBN 978-80-247-3848-2.
- [7] MCCONNELL, Steve. *Rapid development: Taming wild software schedules*. Redmond, WA: Microsoft Press, 1996. 680 s. ISBN 1-55615-900-5.
- [8] MEJZLÍK, Ladislav. *Účetní informační systémy. Využití informačních a komunikačních technologií v účetnictví*. Praha: Oeconomica, 2006. 173 s. ISBN 80-245-1136-3.
- [9] PILÁTOVÁ, Jana. *Zákon o účetnictví 2017 s komentářem*. 2. vyd. Praha: Grada Publishing, 2017. 104 s. ISBN 978-80-271-0430-7.
- [10] POSPÍŠILOVÁ, Marie, Ladislav MEJZLÍK a Lenka VELECHOVSKÁ. *Počítačem integrované řízení podniku*. Praha: Bova Polygon, 2008. 264 s. ISBN 978-80-7273-153-4.
- [11] SKÁLOVÁ, Jana a kol. *Podvojný účetnictví 2017*. 23. vyd. Praha: Grada Publishing, 2017. 192 s. ISBN 978-80-271-0423-9.
- [12] SYNEK, Miloslav a kol. *Manažerská ekonomika*. 5. vyd. Praha: Grada Publishing, 2011. 480 s. ISBN 978-80-247-3494-1.
- [13] WIEGERS, Karl. *Software requirements 2*. 2. vyd. Redmond: Microsoft Press, 2003. 544 s. ISBN 0-7356-1879-8.

- [14] XIE, Min. *Software Reliability Modelling*. London: World Scientific Publishing, 1991. 212 s. ISBN 981-02-0640-2.

Další zdroje

- [15] Vyhláška č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví
- [16] Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- [17] Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- [18] Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů
- [19] Zákon č. 593/1992 Sb., o rezervách, ve znění pozdějších předpisů

Internetové zdroje a ostatní

- [20] www.abra.eu
- [21] www.helios.eu
- [22] www.heliosred-jtv.cz
- [23] www.jezeksw.cz
- [24] www.keloc-software.cz
- [25] www.kosys.cz
- [26] Ministerstvo financí [online]. [cit. 2016-12-30]. Dostupné z: <http://www.mfcr.cz/cs/verejny-sektor/ucetnictvi-a-ucetnictvi-statu/ucetni-reforma-verejnych-financi-ucetnic/pravni-predpisy/platna-legislativa--vyhlasky/2017/vyhlasky-pro-rok-2017--pro-ucetnictvi-st-27079>
- [27] www.portal.pohoda.cz
- [28] www.premier.cz
- [29] www.shop-aksystem.cz
- [30] www.stormware.cz

Seznam zkratek

a.s.	akciová společnost
CRM	Customer Relationship Management
DPH	Daň z přidané hodnoty
ERP	Enterprise Resource Planning
K	Kritérium
mil.	milion
SQL	Structured Query Language
s. r. o.	společnost s ručením omezeným
ZDP	Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Prohlašuji, že

- jsem byla seznámena s tím, že na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, bakalářskou práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že bakalářská práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího bakalářské práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o bakalářské práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, bakalářskou práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě dne 11.5.2014

Lucie Koběřská

Lucie Koběřská

Seznam příloh

Příloha č. 1	Uživatelské rozhraní účetního softwaru ABRA Flexibee Business demo
Příloha č. 2	Uživatelské rozhraní účetního softwaru POHODA KOMPLET START